

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 46 del 27/07/2023

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2023" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ADiSU.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la DGR n. 162 del 17.02.2023 con la quale l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti è stato prorogato dal 21 febbraio 2023 sino alla data del 31 luglio 2023 e in ogni caso fino alla individuazione del nuovo assetto di governance dell'Agenzia medesima;

VISTO il DPGR n. 7 del 22 febbraio 2023 "Proroga incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), di cui al DPGR n. 36/2022";

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 29/12/2022 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2023-2025;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell’Agenzia;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 7 del 09.02.2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell’Agenzia nel quale sono confluiti i piani programmatici individuali: Piano della performance, Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni di personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano delle Azioni Positive, nonché in allegato i Patti di servizio dei Dirigenti;

CONSIDERATO che con il citato Decreto n. 7/2023 sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e individuali dei Dirigenti dell’Agenzia (Allegato 5) nelle more dell’assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi 2023 al Commissario straordinario;

VISTA la DGR 454 del 03/05/2023 recante “Aggiornamento 2022 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria”;

ATTESO che in ottemperanza a quanto stabilito dalle *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) è necessario adottare un allegato operativo per l’anno 2023 (Allegato 1) al Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 dell’ADiSU, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale al Direttore generale (Commissario straordinario) per l’anno 2023, così come declinati nelle “schede obiettivo” dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio;

RILEVATO che secondo quanto indicato nel Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente e nella sopra richiamata DGR 454/2023, per gli obiettivi del Direttore generale (Commissario straordinario) nonché dei Dirigenti ADiSU è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti, sia per attivare eventuali interventi correttivi;

DATO ATTO che laddove il Direttore generale (Commissario straordinario) e i dirigenti ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di rimodulazione e riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP;

PRESO ATTO che con DGR n. 767 del 26.07.2023 sono stati assegnati gli obiettivi operativi di Ente, nonché gli obiettivi operativi trasversali ed individuali al Commissario straordinario per l’anno 2023, nelle more di una revisione della governance dell’Agenzia, che risultano coerenti con quelli assegnati dallo stesso ai dirigenti per l’anno 2023;

PRECISATO che, a seguito dell’iter di pianificazione e programmazione degli obiettivi di performance del comparto dirigenziale prima e dell’organo di vertice poi, si ravvisa la necessità di stabilire il termine entro il quale dovrà essere adottata la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti (entro il 31 luglio 2023), nonché il monitoraggio intermedio degli obiettivi del Commissario straordinario che, a seguito delle richiamate tempistiche, slitterà oltre il termine del 31 luglio 2023 di cui alla DGR 454/2023, prevedendo il nuovo termine del 30 settembre 2023;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all’adozione dell’Allegato Operativo (Allegato 1), quale parte integrante del PIAO 2023-2025, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale al Commissario straordinario per l’anno 2023, in coerenza con quanto sopra richiamato;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale

- parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
2. **di adottare** l'Allegato Operativo (Allegato 1) integrativo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Agenzia, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
 3. **di dare atto** che con l'adozione dell'Allegato Operativo al PIAO 2023-2025 si intende garantire l'uniformità e la regolarità dell'azione programmatica dell'Agenzia in linea con *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
 4. **di dare atto**, altresì, che la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti al 30 giugno 2023 deve essere adottata entro il 31 luglio 2023;
 5. **di stabilire** conseguentemente che, quanto alle slittate tempistiche di assegnazione degli obiettivi all'organo di vertice, nelle more di un riassetto di governance dell'ADiSU, la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati al Commissario straordinario per l'anno 2023 deve essere adottata entro il 30 settembre 2023, avendo come riferimento i risultati raggiunti al 31 agosto 2023;
 6. **di incaricare** il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, nonché alla Sezione PIAO, Performance, comunicazione organizzativa e Supporto tecnico OIV;
 7. **di trasmettere** il presente atto:
 - ai Dirigenti dell'ADiSU;
 - alla RSU dell'Agenzia ed alle OO.SS.;
 8. **di dare atto** che il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione trasparente" ai sensi degli articoli 10-12 del D.Lgs. 33/2013.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Luigi Rossetti

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2023" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ADiSU.

Con Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09.02.2023 si è provveduto ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 nel rispetto della scadenza prevista del 31 gennaio 2023, slittata successivamente, secondo disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica al 31 marzo 2023. Tuttavia per ragioni di tempestività, economicità, efficienza e di opportunità, tale adozione è avvenuta nei tempi più celeri messi in atto dall'Agenzia, anche al fine di consentire l'esercizio di attività rispondenti e consentanee all'*agere* amministrativo, stante la non ancora definizione dell'assetto di governance.

Con l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia 2023-2025 si considerano assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006), nonché in allegato i Patti di servizio dei Dirigenti.

Come noto la Regione Umbria – Giunta regionale provvede ad assegnare annualmente all'organo di vertice gli obiettivi operativi trasversali e individuali per l'anno di riferimento, dai quali a cascata derivano gli obiettivi operativi dei dirigenti individuati nel PIAO, nonché successivamente quelli che vengono, di volta in volta, assegnati ai dipendenti sulla base dei risultati attesi.

Con il citato Decreto n. 7/2023 sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e individuali dei Dirigenti dell'Agenzia per l'anno 2023 (Allegato A) nelle more dell'assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi 2023 al Commissario straordinario.

In data 03/05/2023 la Regione Umbria – Giunta regionale ha adottato la DGR n. 454 recante "Aggiornamento 2022 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria".

In ottemperanza a quanto stabilito dalle *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) si rende necessario adottare un Allegato Operativo per l'anno 2023 (Allegato 1) al Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 dell'ADiSU, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale al Direttore generale (attualmente Commissario straordinario) per l'anno 2023, così come declinati nell'Allegato 1) al presente documento istruttorio.

Secondo quanto indicato nelle Linee guida sulla performance e nella sopra richiamata DGR 454/2023, per gli obiettivi del Direttore generale (Commissario straordinario) nonché dei dirigenti è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti sia per attivare eventuali interventi correttivi.

È altresì previsto che laddove il Direttore generale (Commissario straordinario) e i dirigenti ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di rimodulazione e riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP.

Nelle more della revisione della governance dell'Agenzia, la Regione Umbria – Giunta regionale ha stabilito il permanere della figura del Commissario straordinario, optando per una riorganizzazione dell'assetto dell'ADiSU mediante anche la riforma della stessa legge istitutiva.

Pertanto alla luce di quanto sopra detto, con DGR n. 767 del 26.07.2023 sono stati assegnati gli obiettivi operativi di Ente, nonché gli obiettivi operativi trasversali ed individuali al Commissario

straordinario per l'anno 2023, nelle more di una revisione della governance dell'Agenzia, che risultano coerenti con quelli assegnati dallo stesso ai dirigenti per l'anno 2023.

A seguito dell'iter di pianificazione e programmazione degli obiettivi di performance del comparto dirigenziale prima e dell'organo di vertice poi, si ravvisa la necessità, per il corrente anno, di stabilire il termine entro il quale dovrà essere adottata la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti (presumibilmente entro il 31 luglio 2023), nonché il monitoraggio intermedio degli obiettivi del Commissario straordinario che, a seguito delle richiamate tempistiche, slitterà oltre il termine del 31 luglio 2023, prefissato dalla DGR 454/2023, prevedendo il nuovo possibile termine del 30 settembre 2023.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- **di adottare** l'Allegato Operativo (Allegato 1) integrativo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Agenzia, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che con l'adozione dell'Allegato Operativo al PIAO 2023-2025 si intende garantire l'uniformità e la regolarità dell'azione programmatica dell'Agenzia in linea con *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
- **di dare atto**, altresì, che la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti al 30 giugno 2023 deve essere adottata entro il 31 luglio 2023;
- **di stabilire** conseguentemente che, quanto alle slittate tempistiche di assegnazione degli obiettivi all'organo di vertice, nelle more di un riassetto di governance dell'ADiSU, la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati al Commissario straordinario per l'anno 2023, deve essere adottata entro il 30 settembre 2023, avendo come riferimento i risultati raggiunti al 31 agosto 2023;
- **di incaricare** il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, nonché alla Sezione PIAO, Performance, comunicazione organizzativa e Supporto tecnico OIV;
- **di trasmettere** il presente atto:
 - ai Dirigenti dell'ADiSU;
 - alla RSU dell'Agenzia ed alle OO.SS.;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione trasparente" ai sensi degli articoli 10-12 del D.Lgs. 33/2013.

Perugia, 27/07/2023

L'istruttore

Tiziana Mattioli

(Firmato con firma
elettronica ai sensi della
normativa vigente)

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2023" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ADiSU.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 27/07/2023

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2023" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ADiSU.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio.

Perugia, 27/07/2023

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2023" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'ADiSU.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 27/07/2023

Il dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)