



AGENZIA
PER IL DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO
DELL'UMBRIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 405 del 07/06/2022

Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 - Progressioni verticali - Adozione Bando.

Il dirigente del Servizio
Dott. Stefano Capezzali
(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTO il DPGR n. 9 del 13/03/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Agazia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU) per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 21 marzo 2019;

VISTO il decreto del Direttore Generale n. 93 del 29/12/2021 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agazia 2022-2024;

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2020, n. 14;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agazia;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

RICHIAMATI:

il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 52 comma 1-bis;

il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in particolare l'art. 22, comma 15, così come modificato dall'art. 1, comma 1-ter del D.L. n. 162/2019 convertito con legge 28 febbraio 2020, n. 8, in materia di progressioni verticali;

il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni con legge 6 agosto 2021, n. 113;

il Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)." (G.U. n. 100 del 30/04/2022);

RICHIAMATI:

il Decreto del Direttore generale n. 73 del 26/10/2021 di recepimento del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria adottato con D.G.R. n. 872 del 22/09/2021;

il Decreto del Direttore generale n. 36 del 05/05/2022 recante "Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023. Adozione a seguito della D.G.R. n. 211 del 09/03/2022";

il Decreto del Direttore generale n. 38 del 09/05/2022 di recepimento del Regolamento delle progressioni verticali di cui alla D.G.R. n. 908 del 29/09/2021;

CONSIDERATO che il Regolamento approvato con il citato Decreto n. 38/2022 prevede che le progressioni verticali vengano svolte tramite la valutazione comparativa del personale, sulla base degli elementi indicati nelle disposizioni di legge sopra richiamate e, in particolare, tenendo conto dei risultati della valutazione della performance ottenuti dal dipendente, dei titoli e competenze professionali acquisiti dal medesimo, dei titoli di studio conseguiti, della formazione effettuata e degli incarichi assunti dallo stesso, senza lo svolgimento di ulteriori prove selettive, al fine di assicurare l'accelerazione e lo snellimento della procedura e garantendo, contestualmente, l'apprezzamento delle competenze e delle esperienze lavorative maturate dal personale;

VISTO il citato Decreto del Direttore n. 36/2022 di adozione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023 (PTFP) con il quale si autorizza lo svolgimento della procedura per n. 3 percorsi di progressione verticale per la categoria C, per la famiglia professionale amministrativa e organizzazione, di cui al Decreto del Direttore generale n. 54 del 12/08/2021;

ATTESO che con il medesimo Decreto n. 36/2022 è stato dato mandato al Servizio competente in materia di personale di attivare le procedure per le progressioni verticali del PTFP 2021 – 2023 nel rispetto del Regolamento per le progressioni verticali adottato con Decreto n. 38/2022;

RITENUTO pertanto con il presente atto di procedere all'approvazione del bando e relativi allegati, - Allegato A) Bando delle progressioni verticali, Allegato 1) Schema di domanda e Allegato 2) Schema Curriculum - parti integranti del presente atto;

PRECISATO che le progressioni verticali sono indette tramite pubblicazione nel BUR Serie Avvisi e concorsi, con termine di scadenza per la presentazione delle domande alle ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DETERMINA

di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

di adottare il bando delle progressioni verticali di cui all'Allegato A, e i relativi allegati: Allegato 1 – Schema di domanda e Allegato 2 – Schema Curriculum, parti integranti e sostanziali del presente atto, per n. 3 percorsi di progressione verticale per la categoria C, famiglia professionale amministrativa e organizzazione, così come previsto nel Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021 – 2023, di cui al Decreto n. 36/2022;

di procedere all'indizione della procedura selettiva in oggetto, mediante pubblicazione del presente atto nel BUR. Umbria - Serie Avvisi e concorsi, nel sito internet istituzionale dell'ADISU: <https://www.adisu.umbria.it/> e nella Intranet dell'Agenzia;

di precisare che le domande di partecipazione devono essere presentate entro le ore 12.00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nel BUR Umbria – Serie Avvisi e concorsi, precisando altresì che non saranno ammesse domande presentate prima della pubblicazione medesima;

di notificare il presente provvedimento:

- al Direttore generale;
- ai Dirigenti del Servizio I e III;
- a tutti i dipendenti;

di dare atto che il presente provvedimento **è soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Bandi di Concorso;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, 06/06/2022

L'istruttore

Sara Paliotto

(Firmato con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 - Progressioni verticali - Adozione Bando.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della determinazione dirigenziale.

Perugia, 06/06/2022

Il responsabile dell'istruttoria
Tiziana Mattioli
*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi
della normativa vigente)*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 - Progressioni verticali - Adozione Bando.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria ai capitoli attinenti la spesa del personale del CDR 2 del bilancio di previsione 2022-2024.

Perugia, 07/06/2022

Il dirigente responsabile del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Finanziarie e
Servizi Comuni"
Dott. Stefano Capezzali
(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)

Riferimento pratica finanziaria : /

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Stefano Capezzali

CODICE FISCALE: TINIT-CPZSFN68M11D653D

DATA FIRMA: 07/06/2022 10:40:54

IMPRONTA: 65646664313333313439626330356463373438653330346566626164316334626535336464353434