



AGENZIA  
PER IL DIRITTO ALLO STUDIO  
UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO  
DELL'UMBRIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 93 del 13/02/2023

**Oggetto:** Progressioni verticali categorie C e D - Adozione Bando.

Il dirigente del Servizio  
Dott. Stefano Capezzali  
(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

**VISTO** il DPGR n. 36 del 29.07.2022 con il quale è stato nominato Commissario straordinario dell'A.Di.S.U. il dott. Luigi Rossetti, per svolgere le funzioni e i compiti di Direttore generale dell'Agenzia a decorrere dal 01.08.2022 fino al 31 ottobre 2022 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga;

**VISTA** la DGR n. 1079 del 26.10.2022 con la quale l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti è stato prorogato fino al 31.12.2022 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga;

**VISTO** il DPGR n. 58 del 30.12.2022 con il quale, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 1412/2022, è stato prorogato l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti con precedente DPGR 36/2022 ai sensi dell'art. 17-bis della l.r. 11/1995, fino al 31 gennaio 2023 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga;

**VISTA** la DGR n. 100 del 1.2.2023 con la quale si conferma l'incarico di Commissario Straordinario al Dott. Luigi Rossetti sino al 20.02.2023 alle medesime condizioni di cui al Decreto n. 36/2022;

**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 29/12/2022 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2023-2025;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

### **RICHIAMATI:**

il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 52 comma 1-bis;

il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in particolare l'art. 22, comma 15, così come modificato dall'art. 1, comma 1-ter del D.L. n. 162/2019 convertito con legge 28 febbraio 2020, n. 8, in materia di progressioni verticali;

il Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni con legge 6 agosto 2021, n. 113;

il Decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)." (G.U. n. 100 del 30/04/2022), convertito con modificazioni con legge n. 79 del 29 giugno 2022;

### **RICHIAMATI:**

il Decreto del Direttore generale n. 73 del 26/10/2021 di recepimento del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria adottato con D.G.R. n. 872 del 22/09/2021;

il Decreto del Direttore generale n. 38 del 09/05/2022 di recepimento del Regolamento delle progressioni verticali di cui alla D.G.R. n. 908 del 29/09/2021;

il Decreto del Direttore generale n. 56 del 30/06/2022 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia per il triennio 2022-2024, con particolare riferimento alla Sottosezione 3.3 - Piano dei fabbisogni del personale 2022-2024;

il Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09/02/2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia per il triennio 2023-2025, con particolare riferimento alla Sottosezione 3.3 - Piano dei fabbisogni del personale 2023-2025;

**CONSIDERATO** che il Regolamento approvato con il citato Decreto n. 38/2022 prevede che le progressioni verticali vengano svolte tramite la valutazione comparativa del personale, sulla base degli elementi indicati nelle disposizioni di legge sopra richiamate e, in particolare, tenendo conto dei risultati della valutazione della performance ottenuti dal dipendente, dei titoli e competenze professionali acquisiti dal medesimo, dei titoli di studio conseguiti, della formazione effettuata e

degli incarichi assunti dallo stesso, senza lo svolgimento di ulteriori prove selettive, al fine di assicurare l'accelerazione e lo snellimento della procedura e garantendo, contestualmente, l'apprezzamento delle competenze e delle esperienze lavorative maturate dal personale;

**VISTO** il citato Decreto del Direttore generale n. 56/2022 di adozione del Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 (PTFP) con il quale si prevede lo svolgimento della procedura per n. 4 percorsi di progressione verticale per la categoria C e n. 1 percorso di progressione verticale per la categoria D, per la famiglia professionale amministrativa e organizzazione, procedure già autorizzate con Decreto del Direttore generale n. 36 del 05/05/2022 di adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023;

**CONSIDERATO** che si è dato seguito allo svolgimento della procedura per soli n. 3 percorsi di progressione verticale per la categoria C, con adozione del relativo bando con determinazione dirigenziale n. 405 del 07/06/2022 e approvazione della graduatoria finale di merito con determinazione dirigenziale n. 887 del 28/11/2022;

**ATTESO** che con Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09/02/2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia per il triennio 2023-2025 - con particolare riferimento alla Sottosezione 3.3 Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 - è stato previsto un ulteriore percorso di progressione verticale per n. 1 unità di categoria D, per la famiglia professionale amministrativa e organizzazione;

**CONSIDERATO** che in base a quanto stabilito dall'articolo 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001, le progressioni verticali possono essere effettuate a condizione che una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili sia destinata all'accesso dall'esterno;

**RITENUTO** pertanto di procedere con il presente atto all'indizione della procedura per n. 1 percorso di progressione verticale per la categoria C e n. 2 percorsi di progressione verticale per la categoria D, per la famiglia professionale amministrativa e organizzazione, subordinando la medesima procedura all'esito infruttuoso della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 propedeutica per il reclutamento dall'esterno di n. 1 unità di cat. C - profilo professionale istruttore amministrativo e n. 2 unità di cat. D - profilo professionale funzionario amministrativo tramite utilizzo delle graduatorie vigenti della Regione Umbria e di altri enti;

**DATO ATTO** che la progressione verticale per n. 1 unità di categoria D, famiglia professionale amministrativa e organizzazione, è inoltre subordinata all'autorizzazione da parte della Giunta regionale del Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 dell'Agenzia, adottato con Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09/02/2023;

**RITENUTO** altresì di procedere all'approvazione del bando per le suddette progressioni verticali e dei relativi allegati, - Allegato A) Bando delle progressioni verticali, Allegato 1) Schema di domanda e Allegato 2) Schema Curriculum - parti integranti del presente atto;

**PRECISATO** che le progressioni verticali sono indette tramite pubblicazione nel BUR Umbria - Serie Avvisi e concorsi, con termine di scadenza per la presentazione delle domande alle ore 23.59 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione, a pena di esclusione;

**CONSIDERATO** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

## **DETERMINA**

**di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

**di adottare** il bando delle progressioni verticali di cui all'Allegato A) e i relativi allegati, Allegato 1) - Schema di domanda e Allegato 2) - Schema Curriculum, parti integranti e sostanziali del presente atto, per n. 1 percorso di progressione verticale per la categoria C, famiglia professionale amministrativa e organizzazione, e per n. 2 percorsi di progressione verticale per la categoria D, famiglia professionale amministrativa e organizzazione, così come previsto dal Decreto del Direttore generale n. 56 del 30/06/2022 di adozione del PIAO dell'Agenzia per il triennio 2022-2024, Sottosezione 3.3 - Piano dei fabbisogni del personale 2022-2024 e dal Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09/02/2023 di adozione del PIAO per il triennio 2023-2025, Sottosezione 3.3 - Piano dei fabbisogni del personale 2023-2025;

**di procedere** all'indizione della procedura selettiva in oggetto, mediante pubblicazione del bando di cui al presente atto nel BUR Umbria - Serie Avvisi e concorsi, nel sito internet istituzionale dell'ADISU: <https://www.adisu.umbria.it/> e nella Intranet dell'Agenzia;

**di dare atto** che la procedura per le progressioni verticali di cui al presente atto è subordinata all'esito infruttuoso della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, propedeutica per il reclutamento dall'esterno di n. 1 unità di cat. C - profilo professionale

istruttore amministrativo e di n. 2 unità di cat. D - profilo professionale funzionario amministrativo, tramite utilizzo delle graduatorie vigenti della Regione Umbria e di altri enti, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001;

**di dare atto**, altresì, che la progressione verticale per n. 1 unità di categoria D, famiglia professionale amministrativa e organizzazione, è inoltre subordinata all'autorizzazione da parte della Giunta regionale del Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 dell'Agenzia, adottato con Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09/02/2023;

**di precisare** che le domande di partecipazione alla procedura per le progressioni verticali devono essere presentate entro le ore 23.59 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del bando nel BUR Umbria – Serie Avvisi e concorsi, a pena di esclusione, precisando altresì che non saranno ammesse domande presentate prima della pubblicazione medesima;

**di trasmettere** il presente atto:

al Commissario straordinario;

ai Dirigenti del Servizio I e III;

a tutti i dipendenti;

**di dare atto che** il presente provvedimento **è soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Bandi di Concorso;

**di dichiarare che** l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, 13/02/2023

L'istruttore

Tiziana Mattioli

*(Firmato con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

**Oggetto:** Progressioni verticali categorie C e D - Adozione Bando.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della determinazione dirigenziale.

Perugia, 13/02/2023

Il responsabile dell'istruttoria

Tiziana Mattioli

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi  
della normativa vigente)*

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

**Oggetto:** Progressioni verticali categorie C e D - Adozione Bando.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria ai capitoli attinenti la spesa del personale suddivisi per missione e programma del CDR 2 del bilancio di previsione 2023-2025.

Perugia, 13/02/2023

Il dirigente responsabile del Servizio  
"Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Finanziarie e  
Servizi Comuni"

Dott. Stefano Capezzali  
(*Parere apposto con firma elettronica ai sensi della  
normativa vigente*)

Riferimento pratica finanziaria : /

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: Stefano Capezzali*

*CODICE FISCALE: TINIT-CPZSFN68M11D653D*

*DATA FIRMA: 13/02/2023 11:05:48*

*IMPRONTA: 65646664313333313439626330356463373438653330346566626164316334626535336464353434*