

Allegato n. 2

Contratto di collaborazione a tempo parziale attivata ai sensi dell'art. 4, comma 17 del DPCM 9 aprile 2001 - Anno Accademico 2012 - 2013.

Tra

L'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria con sede in Perugia 06123, Via Benedetta n° 14 - Codice Fiscale e Partita IVA 00453460545, di seguito denominata "Agenzia" nella persona della Dirigente del Servizio I "Interventi e Servizi per il Diritto allo Studio Universitario" Dott.ssa Pierina Angeloni, nata a Perugia in data 07/01/1952, domiciliata per la sua carica presso l'Agenzia

e

| | |
|-----------------|-----------------------|
| Il/La Sign./na | Nome.....Cognome..... |
| Nato/a | |
| Residente in | |
| Codice Fiscale: | |
| IBAN | |

con il presente contratto si conviene e stipula quanto segue

Art. 1

Il presente contratto è stipulato nel rispetto dei principi generali stabiliti dall'ordinamento giuridico in materia di assunzione di personale non di ruolo presso le pubbliche amministrazioni.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e dall'attivazione della stessa non derivano all' Agenzia, obblighi sanitari o pensionistici o di altra natura.

L'attività di collaborazione prestata non potrà, in alcun caso, essere considerata e convalidata come Stage formativo ai sensi del DM 25 marzo 1998 n. 142.

Art. 2

Il/la Sig./na si obbliga ad eseguire, sotto la direzione e controllo della Responsabile del Servizio I "Interventi e Servizi per il Diritto allo Studio Universitario" dell'Agenzia le attività di collaborazione a tempo parziale che consistono, prevalentemente, nella prestazione di servizi di assistenza e accompagnamento dello studente nella compilazione della domanda on line per la formulazione delle richieste di accesso a borse di studio, provvidenze ed interventi per il diritto allo studio universitario a valere sul bando di concorso a.a. 2013/2014.

Sono espressamente escluse attività inerenti l'assunzione di responsabilità amministrative

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità derivante da attività, non previste dal presente contratto di incarico, ed eventualmente svolte dallo studente nell'espletamento della collaborazione.

Art. 3

Il presente contratto decorre dalla data del ----- con termine alla data del-----

La collaborazione è assegnata per n. 200 ore di attività complessiva distribuita orientativaente in 4 ore per giorno lavorativo con un massimo di n. 20 ore settimanali.

La collaborazione è retribuita in misura oraria mediante corrispettivo pari ad euro 5,16 (Euro cinque/16) per ogni ora di attività prestata.

Il pagamento del compenso viene liquidato globalmente al termine della collaborazione ed è commisurato, nel suo importo definitivo, al n. di ore effettivamente svolte.

Il pagamento viene disposto previa dichiarazione scritta del Responsabile della Struttura dell' Agenzia di assegnazione che ha seguito lo svolgimento dell'attività di collaborazione.

Il corrispettivo è esente dall'imposta locale sui redditi e da quelle sul reddito delle persone fisiche.

La collaborazione dovrà concludersi preferibilmente entro il mese di dicembre 2013.

È vietato stipulare un secondo contratto di collaborazione nello stesso anno accademico.

Art. 4

Lo studente che dopo l'inizio della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato, per giustificato motivo, a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione scritta al Dirigente del *Servizio interventi e servizi per il diritto allo studio* dell' Agenzia che decide in ordine all'eventuale differimento della prestazione.

Art. 5

L' Agenzia provvede alla risoluzione dell'incarico nei seguenti casi: per astensione ingiustificata dello studente dalla collaborazione, per gravi motivi o per inadempienze dell'assegnatario, per qualsiasi causa che renda lo studente non idoneo al proseguimento della collaborazione o qualora lo studente venga sottoposto a procedimento penale.

Art.6

L' Agenzia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni a favore del/la Sig./naper il periodo di validità del presente contratto.

Perugia.....

L'Incaricato/a

Per A.Di.S.U.

La Dirigente del Servizio I
*Servizio interventi e servizi per il diritto
allo studio*

Dott..ssa Pierina Angeloni