

## CURRICULUM VITAE

**Nome:** Fabio Palmi

**nato a:** Perugia

**il:** 9 dicembre 1970

**residenza:** Perugia, loc. Ponte San Giovanni, via A. Manzoni n° 313

**stato civile:** Coniugato dal 1998

**Titolo di studio:** Diploma di laurea magistrale in “Relazioni Internazionali e Cooperazione allo Sviluppo” conseguito il 10 aprile 2019 presso l’Università per Stranieri di Perugia con votazione di 110/110 con lode

Diploma di laurea in “Comunicazione internazionale e pubblicitaria” conseguito il 14 aprile 2015 presso l’Università per Stranieri di Perugia con votazione di 106/110

Diploma di “Ragioniere, Perito commerciale e Programmatore” conseguito nel 1990 presso l’Istituto Tecnico Commerciale “Vittorio Emanuele II” di Perugia con votazione 46/60

**lingue straniere:** Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata

**esperienze lavorative:** Dal 01/09/2010 dipendente di ruolo presso l’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell’Umbria con profilo “Funzionario amministrativo” con inquadramento economico “D1”

- dal 01/09/2010 “Programmatore”, inquadramento economico “C3”
- dal 01/01/2015 “Programmatore”, inquadramento economico “C4”
- dal 01/07/2017 “Programmatore”, inquadramento economico “C5”
- dal 04/04/2023 “Funzionario amministrativo”, inquadramento economico “D1”

Dal 01/01/2010 dipendente di ruolo presso la Regione dell’Umbria con profilo “Programmatore” con inquadramento economico “C3” prestando servizio presso l’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell’Umbria

Dal 01/10/1993 dipendente di ruolo del Comune di Corciano con profilo “Programmatore” con inquadramento economico “C3”

- dal 01/10/1993 “Terminalista” V° livello
- dal 02/04/1999 “Terminalista”, inquadramento economico “B3”
- dal 01/11/1999 “Programmatore”, inquadramento economico “C1”
- dal 01/01/2000 “Programmatore”, inquadramento economico “C2”
- dal 01/01/2001 “Programmatore”, inquadramento economico “C3”

**conoscenze tecniche:** Ottima conoscenza del sistema operativo Windows in tutte le versioni lato client e lato server

Buona conoscenza del sistema di virtualizzazione XenServer e XCP-ng

Ottima conoscenza del pacchetto Office di Microsoft in particolare dei software Word e Excel con creazione di funzioni e macro in Visual Basic – buona conoscenza di Access

Ottima conoscenza del linguaggio SQL e dei database Oracle e MySQL, conoscenza di Postgres

Ottima conoscenza del CMS Drupal per lo sviluppo di siti WEB

Ottima conoscenza del sistema di query builder iReport

Ottima conoscenza del sistema di sicurezza Sophos, sia firewall che client

**esperienze acquisite:** Capo progetto “Sistema informativo per la erogazione del servizio di ristorazione e per la gestione delle casse presso le mense universitarie” (Determina n. 692 del 29/12/2011)

Collaborazione alla realizzazione dei siti istituzionali dell’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell’Umbria

Realizzazione del sistema di reportistica dell’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell’Umbria

Amministrazione e gestione della sala server dell’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell’Umbria

**consulenze:** Dal luglio 2006 al 31/07/2009 presso la Comunità Montana Associazione dei Comuni “Trasimeno-Medio Tevere” in qualità di coordinatore del Progetto SITI (Sistema Informativo Territoriale Integrato) della Rete Informatica Territoriale

**partecipazione a corsi:** 23 settembre 2023: “OpenData adempimenti, opportunita, casi d’uso” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

da 7 al 9 giugno 2022: “CT80 – XG Firewall v18.0 – Classromm” presso Sophos;

dal 26 al 28 aprile 2022: “CT15 – Sophos Central Endpoint and Server 3.0” presso Sophos;

8 aprile 2022: “Pubblica Amministrazione e cybersecurity” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

30 novembre 2021 “Trasparenza amministrativa e accesso ai documenti” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

25 giugno 2021: “Le nuove linee guida AGID in tema di formazione gestione e conservazione dei documenti informatici cosa cambia” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

20 novembre 2020: “Corso Anticorruzione 2020:il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

14 settembre 2020: “Il Decreto Semplificazioni 2020 e l'innovazione digitale nella PA” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

22 giugno 2020: “Procedure e pratiche operative per gli appalti pubbliciIntervento formativo on the job” formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

20 maggio 2020: "GLI AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA" formazione in FaD presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

dal 27 aprile al 7 giugno 2019 (21 ore): “I linked data: istruzioni per l'uso” presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

11 giugno 2018: “Uso avanzato dei motori di ricerca” presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

7 marzo 2018: “IL NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY UE 679/2016 APPLICATO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

Fabio PALMI