

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 47 del 27/07/2023

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023. Adozione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la DGR n. 162 del 17.02.2023 con la quale l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti è stato prorogato dal 21 febbraio 2023 sino alla data del 31 luglio 2023 e in ogni caso fino alla individuazione del nuovo assetto di governance dell'Agenzia medesima;

VISTO il DPGR n. 7 del 22 febbraio 2023 "Proroga incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), di cui al DPGR n. 36/2022";

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 29/12/2022 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2023-2025;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell’Agenzia;
VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

RICHIAMATI:

- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito con modificazione con la legge n.113 del 6 agosto 2021, all’art. 6 ha disciplinato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24/06/2022 “Regolamento recante individuazione e adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”;
- Il D.P.C.M. 30 giugno 2022 n. 132 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” il quale contiene in allegato il *Piano-tipo* per le amministrazioni pubbliche al fine degli adempimenti in materia;

VISTO il proprio Decreto n. 7 del 09.02.2023 di adozione del PIAO 2023-2025 contenente i Patti di Servizio dei dirigenti nei quali sono stati individuati gli obiettivi operativi trasversali e individuali per l’anno 2023;

ATTESO che con l’adozione del PIAO 2023-2025 sono stati assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006);

DATO ATTO che il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta la attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare, per la prima volta gli obiettivi di Valore pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance;

PRESO ATTO che incombe sull’attività dell’Amministrazione l’onere di provvedere con cadenza semestrale al monitoraggio degli obiettivi operativi trasversali (performance organizzativa) ed individuali (performance individuale) così come indicati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

ATTESO che la relazione di monitoraggio, quale documento di trasparenza per l’amministrazione sia verso il proprio interno, che verso l’esterno, rappresenta uno strumento di particolare rilevanza, in quanto consente di evidenziare risultati già raggiunti ed eventuali scostamenti dagli obiettivi di performance previsti che possano necessitare di revisioni e modifiche;

DATO ATTO altresì che secondo le Linee guida contenute nel Piano-tipo di cui al summenzionato DPCM n. 132/2022 è prevista una sezione relativa al monitoraggio degli obiettivi e delle attività messe in campo dalle amministrazioni pubbliche in relazione al perseguimento delle finalità loro attribuite, con particolare riguardo anche al monitoraggio degli obiettivi di Valore Pubblico individuato nel PIAO;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 46 del 27/07/2023 con il quale è stato adottato l’Allegato Operativo al PIAO 2023-2025 a seguito degli obiettivi operativi assegnati al Commissario straordinario per l’anno 2023 con DGR n. 767 del 26.07.2023, in coerenza con quelli precedentemente assegnati ai dirigenti dell’Agenzia nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

ATTESO che incombe sulla Amministrazione l’onere di provvedere ad effettuare il monitoraggio semestrale degli obiettivi dell’anno in corso al 30 giugno 2023, secondo il regime previsto dalle disposizioni ministeriali, fatta eccezione per l’anno 2022 in cui il monitoraggio medesimo aveva subito uno spostamento in avanti rispetto alla consueta scadenza proprio per l’introduzione del PIAO nel

panorama amministrativo con obbligo di adozione entro il mese di giugno 2022, e quindi con conseguente successivo monitoraggio entro il mese di ottobre 2022;

PRECISATO che con il richiamato Decreto n. 46 del 27/07/2023 si è stabilito che la relazione di monitoraggio semestrale al 30 giugno 2023 degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023 debba essere adottata entro il 31 luglio 2023 e che il monitoraggio intermedio degli obiettivi del Commissario straordinario subisca una posticipazione, per coerenza logica necessaria, con relativa relazione da redigersi entro il 30 settembre 2023;

RITENUTA la necessità di doversi procedere all'adozione della relazione sul monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 dei dirigenti ADiSU, al fine di rendicontare in via intermedia la situazione di fatto esistente relativa al perseguimento delle finalità individuate nei Patti di servizio;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DECRETA

- 1. di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- 2. di adottare** la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 assegnati ai dirigenti dell'Agenzia, di cui all'Allegato 1) che concerne lo stato di realizzazione al 30 giugno 2023 degli obiettivi riportati nel PIAO 2023-2025 – Allegato A) del Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09.02.2023;
- 3. di trasmettere** il presente atto all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
- 4. di trasmettere** il presente atto ai dirigenti dell'Agenzia;
- 5. di dare atto** che la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 contenuti nel PIAO 2023-2025 di cui all'Allegato 1) è **soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013 – Sezione Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Luigi Rossetti

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023. Adozione.

Il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, è stato convertito con modificazione dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, la quale, all’art. 6 ha disciplinato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09.02.2023 ha disposto l’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell’ADiSU – Allegato A).

Il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta la attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare, per la prima volta gli obiettivi di Valore pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance.

Con l’adozione del PIAO 2023-2025 sono stati assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006).

Incombe, pertanto, sull’attività dell’amministrazione l’onere di provvedere con cadenza semestrale al monitoraggio degli obiettivi operativi organizzativi trasversali (performance organizzativa) ed individuali (performance individuale) così come indicati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025.

Si precisa che la relazione di monitoraggio, quale documento di trasparenza per l’amministrazione sia verso il proprio interno, che verso l’esterno, rappresenta uno strumento di particolare rilevanza, in quanto consente di evidenziare risultati già raggiunti ed eventuali scostamenti dagli obiettivi di performance previsti che possano necessitare di revisioni e modifiche.

Secondo le Linee guida contenute nel Piano-tipo di cui al summenzionato DPCM n. 132/2022 è prevista una sezione relativa al monitoraggio degli obiettivi e delle attività messe in campo dalle amministrazioni pubbliche in relazione al perseguimento delle finalità loro attribuite, con particolare riguardo anche al monitoraggio degli obiettivi di Valore Pubblico individuato nel PIAO.

Con Decreto del Commissario straordinario n. 46 del 27/07/2023 è stato adottato l’Allegato Operativo al PIAO 2023-2025 a seguito degli obiettivi operativi assegnati al Commissario straordinario per l’anno 2023 con DGR n. 767 del 26.07.2023, in coerenza con quelli precedentemente assegnati ai dirigenti dell’Agenzia nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025.

Incombe pertanto sull’Amministrazione l’onere di provvedere ad effettuare il monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 entro il mese di giugno, secondo il regime previsto dalle disposizioni ministeriali, fatta eccezione per l’anno 2022 in cui il monitoraggio medesimo aveva subito uno spostamento in avanti rispetto alla consueta scadenza proprio per l’introduzione del PIAO nel panorama amministrativo con obbligo di adozione entro il mese di giugno 2022, e quindi con conseguente successivo monitoraggio entro il mese di ottobre 2022.

Tuttavia si intende precisare che con il richiamato Decreto n. 46 del 27/07/2023 si è stabilito che la relazione di monitoraggio semestrale al 30 giugno 2023 degli obiettivi dei dirigenti per l’anno 2023 debba essere adottata entro il 31 luglio 2023 e che il monitoraggio intermedio degli obiettivi del

Commissario straordinario debba subire una posticipazione, per coerenza logica necessaria, con relativa relazione da redigersi entro il 30 settembre 2023.

Tutto ciò premesso si propone al Commissario straordinario

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- **di adottare** la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 assegnati ai dirigenti dell'Agenzia, di cui all'Allegato 1) che concerne la realizzazione degli obiettivi riportati nel PIAO 2023-2025 – Allegato A) del Decreto del Commissario straordinario n. 7 del 09.02.2023;
- **di trasmettere** il presente atto all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
- **di trasmettere** il presente atto ai dirigenti dell'Agenzia;
- **di dare atto** che la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2023 contenuti nel PIAO 2023-2025 di cui all'Allegato 1) è **soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013 – Sezione Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Perugia, 27/07/2023

L'istruttore

Tiziana Mattioli

*(Firmato con firma
elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023. Adozione.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 27/07/2023

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023. Adozione.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa nel bilancio.

Perugia, 27/07/2023

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2023. Adozione.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 27/07/2023

Il dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)