***ALLEGATO 1)***

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

*(da redigersi in carta semplice, possibilmente dattiloscritta)*

***DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA***

*(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)*

Al Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………………………………………nato/a il ………….…… a …………………………………………………...……………………………………………………………………………………(Prov. …….);

(CF) ……………………………..……..……..residente o domiciliato/a in …………………………………………………………….

(Prov.……), in via/corso…………………………………………………………… recapito telefonico: ………………….……….

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per n. ……….… posizioni nell’Area…………………………….., famiglia professionale………………………………………………………..

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’:**

1. di essere a conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità e, altresì, della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000);
2. di essere cittadino/a……………………..……....................................................................................;
3. di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
4. di godere dei diritti civili e politici e di esser iscritto/a nelle liste elettorali del Comune ……………….……………… o indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio utile per l’ammissione conseguito in ………………………………………… in data………………… presso……………………………………… con la votazione di………………………;
6. di essere dipendente in servizio di ruolo dell’Agenzia per il Diritto allo studio universitario (ADiSU), con contratto di lavoro a tempo indeterminato nell’Area…………………………………………………….…………. e di aver maturato presso l’ADiSU e/o presso altre pp.aa., un’anzianità di almeno 36 mesi di servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell’Area/categoria immediatamente inferiore e/o con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nell’Area/categoria immediatamente inferiore o nell’Area/categoria equivalente, rispetto alla posizione a selezione, così come richiesto dall'art. 2 del bando, come di seguito dettagliati:

* P.A. ……………………. periodo dal ………al …..…. nell’Area/categoria ………….…….., profilo professionale ……………….ai sensi del CCNL……………………..... (indicare il CCNL applicabile per il periodo dichiarato) tipologia contratto………………….
* P.A. ……………………. periodo dal ………al …..…. nell’Area/categoria ………….…….., profilo professionale ……………….ai sensi del CCNL……………………..... (indicare il CCNL applicabile per il periodo dichiarato) tipologia contratto………………….

1. l’assenza di provvedimenti disciplinari, ai sensi del vigente CCNL Comparto Funzioni locali, nell’ultimo biennio dalla pubblicazione del bando nel BUR Umbria Serie Avvisi e Concorsi;
2. di aver riportato la seguente valutazione in termini di punteggio assoluto della *performance* individuale nella pubblica amministrazione, nell’ultimo triennio utile di valutazione, antecedente alla scadenza del bando (si procederà all’acquisizione d’ufficio dei punteggi riportati solo per le valutazioni conseguite presso l’ADiSU):

* anno 2020, punteggio ……………. presso l’Ente ……………..;
* anno 2021, punteggio ……………. presso l’Ente……………...;
* anno 2022, punteggio ……………. presso l’Ente………………;

1. di essere a conoscenza e accettare tutte le disposizioni del Bando;
2. di impegnarsi a conoscere e rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell’Agenzia;
3. di avere ricevuto, in qualità di interessato, le informazioni disposte nel Regolamento europeo 2016/679 e nel d.lgs. n. 30 giungo 2003, n.196 e ss.mm.ii., in particolare riguardo ai diritti riconosciuti agli interessati sul trattamento dei dati personali, comprese le categorie particolari e quelle relative a condanne penali e reati, secondo le modalità e per le finalità indicate nell’informativa allegata alla presente domanda (*Allegato 1.1*);
4. di essere consapevole che il conferimento dei dati personali rilasciati per la compilazione della presente domanda, compresi quelli contenuti nella documentazione richiesta, è necessario ai fini della partecipazione al Bando di cui trattasi e che il loro parziale o inesatto rilascio potrebbe avere come conseguenza l’impossibilità di partecipare alla stessa procedura;
5. di essere stato informato/a che in caso di mancato conferimento di alcuni dati facoltativi, non potranno essere valutati a proprio favore eventuali titoli di merito collegati ai dati non forniti;
6. di essere stato inoltre informato/a che l’eventuale richiesta di ulteriori dati facoltativi, potrà avvenire ai fini dello svolgimento di successive fasi della procedura e che, qualora ne ricorrano i presupposti, potrebbe essere richiesto il proprio espresso consenso al trattamento;
7. l’insussistenza di condizioni ostative per le aree e i procedimenti ad elevato rischio corruttivo, come anche individuato nella sezione *“Rischi corruttivi e trasparenza”* del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) adottato dall’Agenzia;
8. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall’art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
9. di essere a conoscenza della normativa vigente sull’obbligo di astensione in caso di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non trovarsi, pertanto, in alcuna di tali situazioni in ordine alla partecipazione al presente Bando;
10. di non aver riportato condanne penali e non aver a proprio carico procedimenti penali pendenti;
11. di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione di cui all’art.1, comma 2 del D.lgs. n.165/2001;
12. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell’accertamento che l’impiego era stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall’Agenzia.

**CHIEDE, INOLTRE,**

* di ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ………………………………………….. o di posta elettronica ordinaria: ………………………………………………………

Si impegna a dare tempestiva comunicazione all’Agenzia della variazione dei recapiti telematici e telefonici indicati.

Al fine della valutazione di merito allega alla presente:

* il proprio *curriculum vitae* formativo e professionale secondo il modello di cui all’Allegato 2\*.
* copia di un documento di riconoscimento in corso di validità sottoscritto in calce\*\*.

Luogo e data, …………………………………..

Firma*\***\*\**

………………………………………………….

*\* Il curriculum vitae non deve contenere dati personali eccedenti rispetto a quelli necessari richiesti per le finalità per le quali viene rilasciato.*

*\*\*Ai sensi dell’art. 65 del d.lgs. n. 82/2005 le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell’art. 38, commi 1 e 3 del d.P.R. n.445/2000, sono valide:*

*a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato;*

*b) ovvero, quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi;*

*b-bis) ovvero formate tramite il punto di accesso telematico per i dispositivi mobili di cui all'articolo 64-bis del D.lgs. 82/2005;*

*c) ovvero sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità;*

*c-bis) ovvero se trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale iscritto in uno degli elenchi di cui all'articolo 6-bis, 6-ter o 6-quater del D.lgs. 82/2005 ovvero, in assenza di un domicilio digitale iscritto, da un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal Regolamento eIDAS. In tale ultimo caso, in assenza) di un domicilio digitale iscritto, la trasmissione costituisce elezione di domicilio digitale speciale, ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 4-quinquies, per gli atti e le comunicazioni a cui è riferita l'istanza o la dichiarazione.*

*Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.*

*\*\*\*La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda. La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa. Nel caso di firma autografa, da apporre per esteso e in forma leggibile, la domanda firmata deve essere scannerizzata in formato pdf e inviata con le modalità indicate nel Bando.*