

DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 30 del 20/06/2024

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTA la legge regionale 1° febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la DGR n. 124 del 14 febbraio 2024 con la quale è stato nominato Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), il Prof. Santini Fabio;

VISTO il DPGR n. 12 dell'11 marzo 2024 con il quale, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 124/2024, è stato nominato quale Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), ai sensi dell'articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, il Prof. Fabio Santini, a decorrere dalla data del presente decreto e fino al termine della legislatura regionale;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 80 del 29.12.2023 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2024-2026;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31/01/2024 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'Agenzia nel quale sono confluiti i piani programmatici individuali: Piano della performance, Piano triennale di prevenzione

della corruzione e della trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni del Personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano delle Azioni Positive, nonché in allegato i Patti di servizio dei Dirigenti;

CONSIDERATO che con il citato Decreto n. 6/2024 sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali dei Dirigenti dell’Agenzia (Allegato 5 al PIAO 2024-2026) nelle more dell’assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi per l’annualità 2024 all’organo di vertice;

ATTESO che con la legge regionale del 30 ottobre 2023, n. 15 recante *“Modificazioni e integrazioni di leggi regionali – norma di abrogazione”* sono state apportate modifiche alla legge regionale istitutiva dell’Agenzia, n. 6/2006 ed è stata sostituita la figura del Direttore Generale con quella dell’Amministratore unico quale organo dell’Agenzia;

VISTO, in particolare, l’art. 11, comma 2, della richiamata l.r. n. 15/2023, a termini del quale l’organo dell’ADiSU che svolge le funzioni di cui all’art. 10, comma 1, lettera a) della l.r. 6/2006, in carica alla data di entrata in vigore della suddetta legge, continua ad operare fino alla nomina e all’insediamento dell’Amministratore Unico;

PRESO ATTO che pertanto, nelle more della nomina dell’Amministratore unico, con DGR n. 101 del 07/02/2024, sono stati assegnati gli obiettivi al Commissario straordinario dell’ADiSU per l’annualità 2024, che risultano coerenti con quelli assegnati dallo stesso ai dirigenti per il medesimo anno;

DATO ATTO che con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 12 dell’11 marzo 2024, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 124/2024, è intervenuta la nomina quale Amministratore Unico dell’Agenzia per il diritto allo studio universitario dell’Umbria (ADiSU), ai sensi dell’articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, del Prof. Fabio Santini, a decorrere dalla data del medesimo decreto e fino al termine della legislatura regionale;

VISTA la DGR n. 69 del 31/01/2024, recante *“Aggiornamento 2023 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria”*;

VISTA la DGR n. 426 del 08/05/2024 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi all’Amministratore unico di ADiSU per l’annualità 2024 così come dettagliati nella scheda Allegato 1), parte integrante e sostanziale della medesima deliberazione;

PRESO ATTO, altresì, che con la richiamata DGR n. 426/2024 sono stati confermati gli obiettivi strategici per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 già assegnati al Commissario straordinario attribuendoli all’Amministratore unico, in coerenza alle Linee Guida della Performance e in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 69 del 31/01/2024 recante *“Aggiornamento 2023 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria”*;

ATTESO che in ottemperanza a quanto stabilito dalle *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) è necessario adottare un Allegato Operativo per l’anno 2024 (Allegato 1) al Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 dell’ADiSU, quale sua parte integrante e sostanziale, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale, all’Amministratore unico, per l’annualità 2024, così come declinati nei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio;

RILEVATO che secondo quanto indicato nel Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente e nella sopra richiamata DGR 69/2024, per gli obiettivi dell’Amministratore unico nonché dei Dirigenti ADiSU è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti, sia per attivare eventuali interventi correttivi;

DATO ATTO che laddove l’Amministratore unico e i Dirigenti ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di rimodulazione e riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP;

PRECISATO che, a seguito dell’iter di pianificazione e programmazione degli obiettivi di performance del comparto dirigenziale prima e dell’organo di vertice poi, si ravvisa la necessità di stabilire al 31 luglio 2024 il termine entro il quale dovrà essere adottata la relazione di monitoraggio

semestrale degli obiettivi dei Dirigenti, nonché la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico, con riferimento ai risultati raggiunti al 30 giugno 2024, tenuto conto che allo stesso Amministratore Unico sono stati confermati gli obiettivi per l'anno 2024, già assegnati al Commissario Straordinario;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'adozione dell'Allegato Operativo per l'anno 2024 (Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del PIAO 2024-2026 dell'Agenzia, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale all'Amministratore unico dell'Agenzia per l'annualità 2024, in coerenza con quanto sopra richiamato, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DECRETA

- 1. di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- 2. di adottare** l'Allegato Operativo per l'anno 2024 (Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'Agenzia, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 3. di dare atto** che con l'adozione del suddetto Allegato Operativo al PIAO 2024-2026 dell'Agenzia si intende garantire l'uniformità e la regolarità dell'azione programmatica dell'Agenzia in linea con le *Linee Guida* sul Ciclo della performance e con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
- 4. di dare atto**, altresì, che sia la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti sia la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico, con riferimento ai risultati raggiunti al 30 giugno 2024, devono essere adottate entro il 31 luglio 2024;
- 5. di incaricare** il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, nonché alla Sezione PIAO, Performance, comunicazione organizzativa e Supporto tecnico OIV;
- 6. di trasmettere** il presente atto:
 - ai Dirigenti dell'ADiSU;
 - alla RSU dell'Agenzia ed alle OO.SS.;
- 7. di dare atto** che il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione trasparente" ai sensi degli articoli 10-12 del D.Lgs. 33/2013.

L'AMMINISTRATORE UNICO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

Con Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31.01.2024 si è provveduto ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

Con l'adozione del suddetto PIAO 2024-2026 dell'Agenzia si considerano assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006), nonché in allegato i Patti di servizio dei Dirigenti.

Come noto la Regione Umbria – Giunta regionale provvede ad assegnare annualmente all'organo di vertice gli obiettivi operativi trasversali e individuali per l'anno di riferimento, dai quali a cascata derivano gli obiettivi operativi dei dirigenti individuati nel PIAO, nonché successivamente quelli che vengono, di volta in volta, assegnati ai dipendenti sulla base dei risultati attesi.

Nelle more dell'assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi per l'annualità 2024 all'organo di vertice, con il richiamato Decreto n. 6/2024 sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali dei Dirigenti dell'Agenzia (Allegato 5 al PIAO 2024-2026).

Con la legge regionale del 30 ottobre 2023, n. 15 recante "*Modificazioni e integrazioni di leggi regionali – norma di abrogazione*" sono state apportate modifiche alla legge regionale istitutiva dell'Agenzia, n. 6/2006 ed è stata sostituita la figura del Direttore Generale con quella dell'Amministratore unico quale organo dell'Agenzia.

L'art. 11, comma 2, della richiamata l.r. n. 15/2023, prevede, altresì, che l'organo dell'ADiSU che svolge le funzioni di cui all'art. 10, comma 1, lettera a) della l.r. 6/2006, in carica alla data di entrata in vigore della suddetta legge, continua ad operare fino alla nomina e all'insediamento dell'Amministratore Unico.

Pertanto, nelle more della nomina dell'Amministratore unico, con DGR n. 101 del 07/02/2024, sono stati assegnati gli obiettivi al Commissario straordinario dell'ADiSU per l'annualità 2024, che risultano coerenti con quelli assegnati dallo stesso ai dirigenti per l'anno 2024.

Successivamente, ai sensi e per gli affetti dell'articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 12, del 11 marzo 2024, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 124/2024, è stato nominato quale Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), il Prof. Fabio Santini, a decorrere dalla data del medesimo decreto e fino al termine della legislatura regionale.

Alla luce dell'intervenuta nomina e dell'insediamento dell'Amministratore Unico di ADiSU, con DGR n. 426 del 08/05/2024 sono stati, pertanto, assegnati al medesimo gli obiettivi per l'annualità 2024 così come dettagliati nella scheda Allegato 1), parte integrante e sostanziale della medesima deliberazione.

In particolare, con la richiamata DGR n. 426/2024 sono stati confermati gli obiettivi strategici per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 già assegnati al Commissario straordinario attribuendoli all'Amministratore unico, in coerenza alle Linee Guida della Performance e in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 69 del 31/01/2024 recante "*Aggiornamento 2023 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria*".

Alla luce di tutto quanto sopra rappresentato e in ottemperanza a quanto stabilito dalle *Linee Guida* sul Ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) si rende necessario adottare un Allegato Operativo per l'anno 2024 (Allegato 1) al PIAO 2024-2026

dell'ADiSU, quale sua parte integrante e sostanziale, afferente gli obiettivi assegnati dalla Regione Umbria – Giunta regionale all'Amministratore unico per l'annualità 2024, così come declinati nell'Allegato 1) al presente documento istruttorio.

Secondo quanto indicato nelle Linee guida sulla performance e nella sopra richiamata DGR 69/2024, per gli obiettivi dell'Amministratore unico nonché dei Dirigenti è previsto un monitoraggio semestrale intermedio sullo stato di attuazione dei medesimi obiettivi sia per monitorare e misurare i risultati parziali raggiunti sia per attivare eventuali interventi correttivi.

È altresì previsto che laddove l'Amministratore unico e i Dirigenti ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di rimodulazione e riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP.

A seguito dell'iter di pianificazione e programmazione degli obiettivi di performance del comparto dirigenziale prima e dell'organo di vertice poi, si ravvisa la necessità di stabilire al 31 luglio 2024 il termine entro il quale dovrà essere adottata sia la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti sia la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico, con riferimento ai risultati raggiunti al 30 giugno 2024, tenuto conto che allo stesso Amministratore Unico sono stati confermati gli obiettivi per l'anno 2024, già assegnati al Commissario Straordinario.

Tutto ciò premesso e considerato si propone all'Amministratore Unico

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- **di adottare** l'Allegato Operativo per l'anno 2024 (Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'Agenzia, che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- **di dare atto** che con l'adozione del suddetto Allegato Operativo al PIAO 2024-2026 dell'Agenzia si intende garantire l'uniformità e la regolarità dell'azione programmatica dell'Agenzia in linea con le *Linee Guida* sul Ciclo della performance e con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP);
- **di dare atto**, altresì, che sia la relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti sia la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico, con riferimento ai risultati raggiunti al 30 giugno 2024, devono essere adottate entro il 31 luglio 2024;
- **di incaricare** il Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, nonché alla Sezione PIAO, Performance, comunicazione organizzativa e Supporto tecnico OIV;
- **di trasmettere** il presente atto:
 - ai Dirigenti dell'ADiSU;
 - alla RSU dell'Agenzia ed alle OO.SS.;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione trasparente" ai sensi degli articoli 10-12 del D.Lgs. 33/2013.

Perugia, 17/06/2024

L'istruttore

Elisabetta Ciavaglia

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 17/06/2024

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio.

Riferimento pratica finanziaria : /

Perugia, 18/06/2024

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Dott. Stefano Capezzali

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU.

Il Dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

all'Amministratore Unico dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 18/06/2024

Il Dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)