

DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 36 del 19/07/2024

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico dell'ADiSU per l'anno 2024. Adozione.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTA la legge regionale 1° febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la DGR n. 124 del 14 febbraio 2024 con la quale è stato nominato Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), il Prof. Santini Fabio;

VISTO il DPGR n. 12 dell'11 marzo 2024 con il quale, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 124/2024, è stato nominato quale Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), ai sensi dell'articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, il Prof. Fabio Santini, a decorrere dalla data del presente decreto e fino al termine della legislatura regionale;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 80 del 29.12.2023 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2024-2026;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31/01/2024 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'Agenzia contenente, tra l'altro, gli obiettivi di Valore Pubblico nonché i Patti di Servizio dei dirigenti nei quali sono stati individuati gli obiettivi organizzativi trasversali e individuali per l'anno 2024;

ATTESO che con l'adozione del PIAO 2024-2026 sono stati assolti gli obblighi di approvazione

previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006);

DATO ATTO che il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta l'attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare gli obiettivi di Valore Pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance;

ATTESO che in relazione agli obiettivi operativi individuali e trasversali si genera un procedimento a cascata che origina dall'assegnazione degli stessi da parte della Regione Umbria – Giunta regionale direttamente all'organo di vertice dell'Agenzia per poi determinare la successiva assegnazione da parte di quest'ultimo ai dirigenti e di conseguenza al personale;

TENUTO CONTO che, nelle more dell'assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi per l'annualità 2024 all'Amministratore Unico nominato, a seguito della riforma della *governance* dell'ADiSU, a decorrere dal giorno 11 marzo 2024, con il richiamato Decreto n. 6/2024, sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali del Dirigenti dell'Agenzia (Allegato 5 al PIAO 2024-2026);

RICHIAMATO, altresì, il proprio Decreto n. 30 del 20/06/2024 con il quale è stato adottato l'Allegato Operativo al PIAO 2024-2026, concernente gli obiettivi 2024 a seguito dell'assegnazione con DGR n. 426 del 08/05/2024 degli obiettivi all'Amministratore unico per l'anno 2024, in coerenza con quelli precedentemente assegnati ai dirigenti dell'Agenzia nel PIAO 2024-2026, di cui al già citato Decreto n. 6/2024;

DATO ATTO, che con la richiamata DGR n. 426/2024 sono stati confermati gli obiettivi strategici per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 già assegnati al Commissario straordinario attribuendoli all'Amministratore unico, in coerenza alle Linee Guida della Performance e in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 69 del 31/01/2024 recante "*Aggiornamento 2023 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria*";

PRESO ATTO che incombe sull'attività dell'amministrazione l'onere di provvedere con cadenza semestrale al monitoraggio degli obiettivi operativi organizzativi trasversali (performance organizzativa) ed individuali (performance individuale) così come indicati nel PIAO 2024-2026 nonché al monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico così come indicati nell'Allegato Operativo del PIAO 2024-2026;

ATTESO che la relazione di monitoraggio, quale documento di trasparenza per l'amministrazione sia verso il proprio interno, che verso l'esterno, rappresenta uno strumento di particolare rilevanza, in quanto consente di evidenziare risultati già raggiunti ed eventuali scostamenti dagli obiettivi di performance previsti che possano necessitare di revisioni e modifiche;

DATO ATTO altresì che, secondo le Linee guida contenute nel Piano-tipo di cui al DPCM 30 giugno 2022 n. 132 "*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di attività e organizzazione*", è prevista una sezione relativa al monitoraggio degli obiettivi e delle attività messe in campo dalle amministrazioni pubbliche in relazione al perseguimento delle finalità loro attribuite, con particolare riguardo anche al monitoraggio degli obiettivi di Valore Pubblico individuati nel PIAO;

ATTESO che incombe sulla Amministrazione l'onere di provvedere ad effettuare il monitoraggio semestrale degli obiettivi dell'anno in corso al 30 giugno 2024, secondo il regime previsto dalle disposizioni ministeriali;

PRECISATO che con il richiamato Decreto n. 30/2024 si è stabilito che la relazione di monitoraggio semestrale al 30 giugno 2024 degli obiettivi dei dirigenti per l'anno 2024 nonché la relazione di monitoraggio intermedio degli obiettivi dell'Amministratore Unico debbano essere adottate entro il 31 luglio 2024;

RITENUTA la necessità di doversi procedere, all'adozione della Relazione sul monitoraggio

semestrale degli obiettivi 2024 assegnati ai Dirigenti e all'Amministratore Unico dell'ADiSU, come da all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di rendicontare in via intermedia la situazione di fatto esistente relativa al perseguimento delle finalità individuate nei Patti di servizio e lo stato di avanzamento delle attività programmate;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
2. **di adottare** la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2024 assegnati ai Dirigenti e all'Amministratore Unico dell'ADiSU, di cui all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, che concerne lo stato di realizzazione al 30 giugno 2024 degli obiettivi riportati nel PIAO 2024-2026 dell'Agenzia – Allegato 5) del Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31.01.2024 e degli obiettivi riportati nell'Allegato Operativo al PIAO 2024-2026 dell'Agenzia – Allegato 1) del proprio Decreto n. 30 del 20/06/2024;
3. **di trasmettere** il presente atto all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale, alla Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale - Servizio Istruzione, Università, Accreditamento formazione e lavoro, e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
4. **di trasmettere** il presente atto ai dirigenti dell'Agenzia;
5. **di dare atto** che la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2024 dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico, di cui all'Allegato 1) del presente atto, è **soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Prof. Fabio Santini

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico dell'ADiSU per l'anno 2024. Adozione.

Con Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31.01.2024 si è provveduto ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 dell'ADiSU, contenente, tra l'altro, i Patti di Servizio dei dirigenti nei quali sono stati individuati gli obiettivi organizzativi trasversali e individuali per l'anno 2024, nonché gli obiettivi di Valore Pubblico.

Con l'adozione del PIAO 2024-2026 sono stati assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006).

Come noto, il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta l'attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare, per la prima volta gli obiettivi di Valore pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance.

In particolare, in relazione agli obiettivi operativi individuali e trasversali si genera un procedimento a cascata che origina dall'assegnazione degli stessi da parte della Regione Umbria – Giunta regionale direttamente all'organo di vertice dell'Agenzia per poi determinare la successiva assegnazione da parte di quest'ultimo ai dirigenti e di conseguenza al personale.

Nelle more dell'assegnazione da parte della Regione Umbria – Giunta regionale degli obiettivi per l'annualità 2024 all'Amministratore Unico, a seguito della intervenuta riforma della *governance* dell'ADiSU, con il richiamato Decreto n. 6/2024, sono stati formalizzati gli obiettivi operativi trasversali e gli obiettivi operativi individuali dei Dirigenti dell'Agenzia (Allegato 5 al PIAO 2024-2026).

Successivamente, con Decreto dell'Amministratore unico n. 30 del 20/06/2024 è stato adottato l'Allegato Operativo parte integrante e sostanziale del PIAO 2024-2026, a seguito dell'assegnazione con DGR n. 426 del 08/05/2024 degli obiettivi all'Amministratore Unico per l'anno 2024, in coerenza con quelli precedentemente assegnati ai dirigenti dell'Agenzia nel PIAO 2024-2026, di cui al Decreto n. 6/2024.

Si evidenzia, in particolare, che con la richiamata DGR n. 426/2024 sono stati confermati gli obiettivi strategici per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024 già assegnati al Commissario straordinario attribuendoli all'Amministratore Unico, in coerenza alle Linee Guida della Performance e in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 69 del 31/01/2024 recante "*Aggiornamento 2023 del Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria*".

In linea con il ciclo della Performance, incombe sull'attività dell'amministrazione l'onere di provvedere con cadenza semestrale al monitoraggio degli obiettivi operativi organizzativi trasversali (performance organizzativa) ed individuali (performance individuale) così come indicati nel PIAO 2024-2026 nonché al monitoraggio degli obiettivi assegnati all'Amministratore Unico, così come indicati nell'Allegato Operativo del PIAO 2024-2026 dell'Agenzia.

Si precisa che la relazione di monitoraggio, quale documento di trasparenza per l'amministrazione sia verso il proprio interno, che verso l'esterno, rappresenta uno strumento di particolare rilevanza, in quanto consente di evidenziare risultati già raggiunti ed eventuali scostamenti dagli obiettivi di performance previsti che possano necessitare di revisioni e modifiche.

Secondo le Linee guida contenute nel Piano-tipo di cui al DPCM n. 132/2022 è prevista una sezione

relativa al monitoraggio degli obiettivi e delle attività messe in campo dalle amministrazioni pubbliche in relazione al perseguimento delle finalità loro attribuite, con particolare riguardo anche al monitoraggio degli obiettivi di Valore Pubblico individuati nel PIAO.

In particolare, con il richiamato Decreto dell'Amministratore unico n. 30/2024 si è stabilito che la relazione di monitoraggio semestrale, concernente lo stato di realizzazione al 30 giugno 2024, degli obiettivi assegnati ai dirigenti e all'Amministratore Unico, per l'anno 2024, debba essere adottata entro il 31 luglio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato si propone all'Amministratore Unico

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- **di adottare** la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2024 assegnati ai Dirigenti e all'Amministratore Unico dell'ADiSU, di cui all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, che concerne lo stato di realizzazione al 30 giugno 2024 degli obiettivi riportati nel PIAO 2024-2026 dell'Agenzia – Allegato 5) del Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 31.01.2024 e degli obiettivi riportati nell'Allegato Operativo al PIAO 2024-2026 dell'Agenzia – Allegato 1) del proprio Decreto n. 30 del 20/06/2024;
- **di trasmettere** il presente atto all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale, alla Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale - Servizio Istruzione, Università, Accreditamento formazione e lavoro, e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
- **di trasmettere** il presente atto ai dirigenti dell'Agenzia;
- **di dare atto** che la Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi 2024 dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico, di cui all'Allegato 1) del presente atto, è **soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Perugia, 18/07/2024

L'istruttore

Elisabetta Ciavaglia

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico dell'ADiSU per l'anno 2024. Adozione.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 19/07/2024

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico dell'ADiSU per l'anno 2024. Adozione.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio.

Riferimento pratica finanziaria : /

Perugia, 19/07/2024

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Relazione di monitoraggio semestrale degli obiettivi dei Dirigenti e dell'Amministratore Unico dell'ADiSU per l'anno 2024. Adozione.

Il Dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

all'Amministratore Unico dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 19/07/2024

Il Dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)