

A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

Servizio lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO
PERIODO 2026 - 2029
CIG BA27745534**

PROCESSO VERBALE del Seggio di gara

Sedute riservate del 16.02.2026, del 17.02.2026 e del 24.02.2026



1. Insediamento del Seggio di gara

Il giorno 16.02.2026 alle ore 09:30 nella sede dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario in Via Benedetta n. 14 in Perugia, si è riunito il Seggio di Gara composto come previsto dall'art. 22 del Disciplinare di gara, dal Dirigente del Servizio Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio Dott. Gianluca Sabatini e dalla Responsabile della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi, per l'apertura della documentazione amministrativa. Le operazioni di gara sono svolte con seduta in forma riservata tramite Portale Acquisti Umbria come previsto dal citato art. 22 del Disciplinare di gara. La regolarità, la trasparenza e l'integrità della procedura di gara è garantita attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica, in quanto inalterabile e inviolabile nei suoi contenuti. Qualunque operazione resta tracciata e conoscibile agli operatori economici tramite il sistema elettronico stesso che garantisce, tra l'altro, la piena garanzia di immodificabilità, segretezza e inviolabilità delle offerte.

Alla seduta sono presenti:

	Ruolo
Dott. Gianluca Sabatini	Seggio di gara
Dott.ssa Maddalena Alunni	Seggio di gara – Segretaria verbalizzante

2. Inizio operazioni di gara

Il Seggio di gara dà preliminarmente atto delle seguenti determinazioni:

- la determinazione dirigenziale n. 876 del 29.09.2025 recante *"Avviso di indagine di mercato, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse di operatori economici da invitare alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo presuntivo dal 1.01.2026 al 31.12.2028 e comunque per il triennio 2026 - 2028."*;
- la determinazione dirigenziale n. 83 del 27.01.2026 recante *"Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo - Periodo biennio 2026 - 2029. CIG da acquisire tramite piattaforma digitale Portale Acquisti Umbria. Approvazione Capitolato speciale di appalto e relativi allegati. Determina a contrarre ed indizione procedura negoziata ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023."*;
- la determinazione dirigenziale n. 143 del 13.02.2026 recante *"Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di brokeraggio per il periodo 2026-2029. CIG BA27745534. Nomina Seggio di gara e Commissione giudicatrice ex art. 93 D.lgs 36/23."*;

Il Seggio prende atto altresì dei chiarimenti resi dalla Stazione appaltante, che si allegano al presente verbale.



3. Presentazione delle offerte

I componenti del Seggio danno atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti del Seggio e gli operatori partecipanti come da dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000 e conservate agli atti d'ufficio.

Si accerta che per la gara in oggetto sono pervenute regolarmente entro il termine di scadenza del 12.02.2026 ore 23:59 le offerte dei seguenti Operatori Economici:

N.Offerta	Ragione Sociale	Sede legale	Località sede legale	P.IVA	IP caricamento offerta
1	Consulbrokers S.p.a.	Corso di Porta Nuova 16	Milano (MI)	14003610962	2.47.191.32
2	GBSapri S.p.a.	Viale Erminio Spalla 9	Roma	12079170150	151.28.255.55
3	Howden S.p.a.	Via Costanza Arconati 1	Milano (MI)	09743130156	5.96.77.150
4	Mediass S.p.a.	Piazza Ettore Troilo 12	Pescara (PE)	01483430680	88.35.218.25
5	AON S.p.a.	Via Calindri Ernesto 6	Milano (MI)	11274970158	87.14.48.49

Si provvede ad aprire la documentazione amministrativa e si procede a scaricare dal Portale Acquisti Umbria i file originali, salvando una copia all'interno di apposita cartella della rete aziendale dell'Adisu per la disamina da parte del Seggio.

4. Disamina documentazione amministrativa

Il Seggio di gara procede all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa.

Per ogni operatore il Seggio:

- verifica la presenza della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e la completezza e regolarità dell'istanza di partecipazione, del dgue e relativa documentazione obbligatoria per la partecipazione richiesta, come previsto dall'art.15 del disciplinare di gara, presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

Dall'esame della documentazione prodotta da Howden S.p.a. emerge che in data 4 febbraio 2026 è stato notificato all'operatore economico da parte dell'Agenzia delle entrate – Riscossione una procedura esecutiva di pignoramento dei crediti verso terzi in cui la Howden S.p.a. risulta debitore per un totale di € 8.358,11 (comprensivo degli interessi di mora e degli oneri di riscossione) per il mancato pagamento di tributi, del quale debito Howden S.p.a. dichiara di non esserne a conoscenza.

Ai sensi dell'art. 94, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il Seggio ritiene opportuno, pur non essendo la fattispecie escludente sotto il profilo della gravità dello stesso, avere un chiarimento ulteriore sullo stato della procedura esecutiva di cui sopra. In tal senso, provvederà autonomamente il RUP tramite l'apposita funzione "Comunicazioni" del Portale Acquisiti Umbria. In linea con la procedura di soccorso istruttorio verrà dato all'operatore economico un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione per fornire i chiarimenti richiesti.

Sempre con riferimento all'operatore economico Howden S.p.a., il Seggio riscontra una carenza di informazioni relativa alla dichiarazione concernente la capacità economico-finanziaria in quanto non risulta essere stato indicato l'ammontare delle polizze di cui all'art. 7.2 lett. a) e al medesimo art. 7.2 lett. b) del Disciplinare di gara. In tal senso il Seggio dispone di procedere al relativo soccorso istruttorio.

Dall'esame della documentazione dell'operatore economico GBSapri S.p.a. risulta mancante l'istanza di partecipazione Allegato D e la quietanza relativa al pagamento della marca da bollo previste dalla documentazione amministrativa della procedura di gara. Il Seggio dispone di procedere all'attivazione del relativo soccorso istruttorio.

Dall'esame della documentazione dell'operatore economico Mediass S.p.a., nel modello istanza di partecipazione Allegato D, il Seggio riscontra l'errata indicazione del CCNL applicato. L'operatore economico non ha tenuto conto del chiarimento pubblico fornito dalla Stazione appaltante in data 03.02.2026 e pertanto il Seggio ritiene necessario attivare il relativo soccorso istruttorio.

La seduta termina il giorno 16.02.2026 alle ore 12:30.

5. Richiesta soccorso istruttorio

Il giorno 17.02.2026 alle ore 09:30 nella sede dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario in Via Benedetta n. 14 in Perugia, si è riunito il Seggio di Gara composto come previsto dall'art. 22 del Disciplinare di gara, dal Dirigente del Servizio Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio Dott. Gianluca Sabatini e dalla Responsabile della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi, per l'apertura della documentazione amministrativa.

Alla seduta sono presenti:

	Ruolo
Dott. Gianluca Sabatini	Seggio di gara
Dott.ssa Maddalena Alunni	Seggio di gara – Segretario verbalizzante

Il Seggio da atto che le richieste da inoltrare agli Operatori Economici sono le seguenti:

- per l'operatore economico Howden S.p.a. il Seggio riscontra una carenza di informazioni relativa alla dichiarazione concernente la capacità economico-finanziaria che si ritiene debba essere integrata mediante l'indicazione separata delle polizze assicurative riferite al requisito di cui all'art. 7.2 lett. a) e al medesimo art. 7.2 lett. b) del Disciplinare di gara;
- per l'operatore economico GBSapri S.p.a. il Seggio richiede l'integrazione documentale relativa al modello istanza di partecipazione Allegato D debitamente sottoscritta digitalmente e alla quietanza del pagamento della marca da bollo;
- per l'operatore economico Mediass S.p.a. il Seggio richiede l'integrazione documentale relativa al modello istanza di partecipazione Allegato D indicando il CCNL corretto e vigente, così come comunicato dalla Stazione appaltante con il chiarimento pubblico del 03.02.2026.

Pertanto, tramite il Portale Acquisti Umbria, gli operatori economici sopra riportati vengono ammessi con riserva e la richiesta di soccorso istruttorio è stata inoltrata, sempre attraverso la piattaforma, mediante PEC con termine fissato al 22.02.2026 ore 23:59.

La seduta termina il giorno 17.02.2026 alle ore 11.00.

6. Esito soccorso istruttorio

In data 24.02.2026 alle ore 09:00 il Seggio di gara riprende le operazioni per la verifica e la disamina della documentazione pervenuta tramite il Portale Acquisti Umbria in soccorso istruttorio degli operatori economici Howden S.p.a, GBSapri S.p.a. e Mediass S.p.a., dando atto che le stesse sono state caricate a sistema dagli operatori medesimi nel termine richiesto del 22.02.2026 ore 23:59.

Si da preliminarmente atto di quanto riportato al precedente paragrafo 5 e si procede all'esame della documentazione inviata dagli operatori economici come di seguito riportato:

- l'operatore economico Howden S.p.a. ha reso adeguata documentazione con l'indicazione separata delle polizze assicurative riferite al requisito di cui all'art. 7.2 lett a) e al medesimo art. 7.2 lett b) del Disciplinare di gara;
- Howden S.p.a. ha altresì fornito, nei termini richiesti, adeguata risposta al quesito del Seggio di gara relativo alla notifica in data 4 febbraio 2026 da parte dell'Agenzia delle entrate – Riscossione di una procedura esecutiva di pignoramento dei crediti verso terzi in cui la Howden S.p.a. risulta debitore per un totale di € 8.358,11 (comprensivo degli interessi di mora e degli oneri di riscossione) per il mancato pagamento di tributi. L'operatore economico ha fornito prova dell'avvenuto pagamento della procedura esecutiva di pignoramento;
- l'operatore economico GBSapri s.p.a. ha fornito il modello istanza di partecipazione Allegato D debitamente sottoscritta digitalmente e la quietanza del pagamento della marca da bollo la quale risulta in data antecedente la presentazione dell'offerta;

- l'operatore economico Mediass S.p.a. ha sanato in maniera esaustiva la carenza di informazioni relativa al modello istanza di partecipazione Allegato D indicando il CCNL corretto e vigente (H011), così come comunicato dalla Stazione appaltante con il chiarimento pubblico del 03.02.2026.

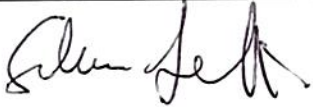
Il seggio di gara, pertanto, dà atto che tramite piattaforma si procede alla ammissione definitiva alla successiva fase di gara di tutti gli operatori economici partecipanti alla gara in oggetto e alla chiusura della relativa fase di gara di esame della documentazione amministrativa.

7. Apertura offerte tecniche

Il Seggio di gara provvede tramite piattaforma telematica ad aprire le buste telematiche contenenti le offerte tecniche e constatata la regolarità della presentazione, procede a scaricare dal Portale i file originali, salvando una copia all'interno di apposita cartella della rete aziendale dell'Adisu per la successiva disamina e valutazione da parte del Commissione nominata con DD n. 143 del 13.02.2026 a cui viene trasmessa.

La seduta termina il giorno 24.02.2024 alle ore 10.30.

Del ché viene redatto il presente verbale, il quale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

Dott. Gianluca Sabatini	Seggio di gara	
Dott.ssa Maddalena Alunni	Seggio di gara – Segretaria verbalizzante	

Risposte alle richieste di chiarimenti

Oggetto gara: Affidamento servizio brokeraggio Periodo 2026 - 2029

Protocollo gara: S.3.3_6 Proc

Ente: Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria

Data creazione report: 24/02/2026 12:02

Chiarimento n. 3 : OFFERTA TECNICA

da Fornitore alle 29/01/2026 12:05

Buongiorno, al fine di produrre un'offerta rispondente a quanto previsto dall'art. 17 Contenuto offerta tecnica, si chiede disponibilità alla pubblicazione delle polizze in vigore e delle relative statistiche sinistri riferite agli ultimi cinque anni. Cordiali saluti.

Risposta n. 3 :

Re:OFFERTA TECNICA

da Ente alle 03/02/2026 09:42

Buongiorno,

- riguardo alla richiesta si ribadisce quanto già chiarito sull'aggiornamento della pag. 4 del CSA con le polizze attualmente in vigore

- mentre si comunica che tra i documenti di gara è pubblicato il file "Statistiche sinistri 2020-2025"

Cordiali saluti

Chiarimento n. 4 : Aggiornamento documento CSA

da Ente alle 30/01/2026 12:39

Gent.li

si informa che è stato inserito il documento aggiornato del CSA che, per un mero errore materiale, non rendeva visibile la tabella delle attuali polizze assicurative a pag. 4.

Chiarimento n. 5 : Richiesta chiarimenti

da Fornitore alle 02/02/2026 12:12

Spett.le Stazione Appaltante,

in relazione alle disposizioni contenute nell'art. 3 del Disciplinare di Gara, con riferimento al CCNL indicato, si segnala che tale CCNL codJ400 è un contratto non più in uso, scaduto nel 2014. I broker assicurativi applicano il CCNL Commercio del Terziario, Distribuzione e Servizi, si gentilmente di rettificare tale risposta prevedendo l'applicabilità del medesimo.

Inoltre, con riferimento all'assolvimento dell'imposta di bollo, si chiede cortesemente di ammettere la possibilità di procedere mediante acquisto di una marca da bollo da € 16,00, indicazione del relativo numero seriale all'interno della dichiarazione, allegazione di copia del contrassegno di bollo, debitamente annullato.

In attesa di un cortese riscontro, si porgono distinti saluti.



Risposta n. 5 :

Re:Richiesta chiarimenti

da Ente alle 03/02/2026 09:39

Buongiorno,

- con riferimento al CCNL, giustamente, correggiamo la richiesta di questa Agenzia affermando che il CCNL corretto è quello del Terziario, Distribuzione e Servizi cod H011

- per quanto riguarda l'assolvimento della marca da bollo, avendo già risposto al chiarimento 2, coerentemente si ribadisce che devono essere seguite le istruzioni di cui all'art. 15.1 del Disciplinare di gara

Saluti

He



A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA**Servizio lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio****PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO
PERIODO 2026 - 2029
CIG BA27745534****VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE****Seduta del 02 marzo 2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno due del mese di marzo con inizio alle ore 10,30 negli uffici del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OFFERTA TECNICA) nella procedura aperta di cui all'oggetto, nominata dal Dirigente del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" con Determinazione n. 143 del 13.02.2026.

Sono presenti:

- Dott.ssa Maddalena Alunni **Presidente** (Responsabile Funzionario EQ della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi);
- Dott.ssa Emanuela Diamantini **Componente** (Responsabile Funzionario EQ della Sezione Affari generali e servizi comuni);
- Dott. Filippo Corbucci **Componente e segretario verbalizzante** (Dipendente Istruttore amministrativo-contabile);

PRESO ATTO che i componenti della Commissione Giudicatrice hanno reso le dichiarazioni in merito all'inesistenza delle cause di incompatibilità, conflitti di interesse, idoneità e astensione di cui al comma 5 lettera a), b) e c) dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 ove applicabili, allegate al presente verbale.

Viste le seguenti determinazioni:

- la determinazione dirigenziale n. 83 del 27.01.2026 recante "Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo - Periodo biennio 2026 - 2029. CIG da acquisire tramite piattaforma digitale Portale Acquisti Umbria. Approvazione Capitolato speciale di appalto e relativi allegati. Determina a contrarre ed indizione procedura negoziata ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023.";
- la determinazione dirigenziale n. 143 del 13.02.2026 recante "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di brokeraggio per il periodo 2026-2029. CIG BA27745534. Nomina Seggio di gara e Commissione giudicatrice ex art. 93 D.lgs 36/23.";

Acquisito il verbale delle sedute riservate del Seggio di Gara, il Presidente:

- ricorda che il Seggio ha provveduto a trasmettere alla Commissione le offerte tecniche per la valutazione da parte della Commissione giudicatrice, avendo provveduto ad ammettere alla fase di valutazione e assegnazione dei punteggi le offerte tecniche presentate dagli operatori indicati nella seguente tabella:

N.Offerta	Ragione Sociale	Sede legale	Località sede legale	P.IVA
1	Consulbrokers S.p.a.	Corso di Porta Nuova 16	Milano (MI)	14003610962
2	GBSapri S.p.a.	Viale Erminio Spalla 9	Roma	12079170150
3	Howden S.p.a.	Via Costanza Arconati 1	Milano (MI)	09743130156
4	Mediass S.p.a.	Piazza Ettore Troilo 12	Pescara (PE)	01483430680
5	AON S.p.a.	Via Calindri Ernesto 6	Milano (MI)	11274970158

- dà atto che le offerte tecniche, pervenute entro il termine previsto del 12.02.2026 ore 23:59, telematicamente sul Portale Acquisti Umbria con i dati seguenti:

N.Offerta	Ragione Sociale	Data di caricamento	ID di caricamento
1	Consulbrokers S.p.a.	11.02.2026 ore 12:35:27	2.47.191.32
2	GBSapri S.p.a.	11.02.2026 ore 14:55:47	151.28.255.55
3	Howden S.p.a.	11.02.2026 ore 10:00:48	5.96.77.150

4	Mediass S.p.a.	12.02.2026 ore 10:10:02	88.35.218.25
5	AON S.p.a.	12.02.2026 ore 11:42:15	87.14.48.49

sono state messe a disposizione dei componenti della Commissione in una cartella del server aziendale A.Di.S.U.;

- prende altresì atto dei chiarimenti resi dalla Stazione Appaltante sul Portale Acquisti Umbria;
- in via preliminare ricorda che le offerte dei concorrenti saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e che, pertanto, verranno presi in considerazione sia la qualità dell'offerta sia il prezzo, secondo la seguente ripartizione dei pesi di ponderazione secondo quanto riportato dal Disciplinare di Gara:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

Con riferimento alla qualità dell'offerta tecnica il punteggio massimo attribuibile, pari a 80 punti totali, sarà ripartito secondo quanto evidenziato nella tabella esplicativa dei criteri e sub criteri di attribuzione del punteggio così come approvati nel Disciplinare di gara e di seguito riportati:

Punteggi dei criteri di valutazione

N	DESCRIZIONE ELEMENTI	PUNT. MAX
	OFFERTA TECNICA (Punteggio max 80)	
T.1	Progetto di gestione del servizio di cui	40
T.1a	Metodologia per l'esecuzione dell'analisi e valutazione dei rischi e delle necessità assicurative della SA; proposte per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei medesimi rischi; metodologia di formulazione e revisione del programma assicurativo consigliato per la SA, attività e consulenza in occasione di gare pubbliche per servizi assicurativi	15
T.1b	Gestione dei sinistri attivi e passivi con particolare riferimento a quelli in franchigia. Definizione delle attività a carico del Broker e quelle a carico delle compagnie assicurative. Descrizione dell'iter e della tempistica per l'espletamento della gestione dei sinistri	15
T.1c	Metodologia di supporto nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative e manutenzione delle stesse in rapporto all'evoluzione dei rischi, della normativa e dell'offerta del mercato assicurativo; metodi e tempistica di esecuzione del servizio di consulenza globale, in rapporto alla realtà dell'Agenzia e della gestione dei sinistri che coinvolgano l'Agenzia stessa, strumenti informativi e reportistica dedicata alla gestione del servizio	5
T.1d	Benefici economici prospettati per l'Agenzia in relazione alle prestazioni oggetto del servizio al fine di garantire l'economicità e l'efficacia del programma assicurativo	5

3

T.2	Assetto organizzativo e composizione staff tecnico di collaborazione nell'attività di consulenza e gestione sinistri	20
T.3	Proposte migliorative e servizi aggiuntivi gratuiti	20

A ciascuno dei sub-criteri qualitativi è assegnato un punteggio discrezionale, come riportato nella colonna "punt. max" della tabella dei criteri di valutazione sopra riportata, sulla base del calcolo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la sottoindicata tabella di valutazione. La commissione giudicatrice calcola poi la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al singolo elemento, arrotondato alla seconda cifra decimale. Per ogni criterio saranno valutati, oltre agli elementi ed aspetti ivi presi in considerazione, anche la coerenza e la completezza della relazione tecnica, nonché la chiarezza espositiva.

Tabella di valutazione

Eccellente	Assoluta rispondenza della proposta alle esigenze dell'Agenzia; concreta fattibilità della proposta e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, di gran lunga superiore agli standard richiesti (applicabile ai criteri T.1 – T.2 – T.3)	da 0,80 – a 1
Ottimo	Progetto completo e ben argomentato. La qualità è elevata, le soluzioni sono innovative e con standard superiori a quelle del Capitolato (applicabile ai criteri T.1 – T.2 – T.3)	da 0,66 – a 0,79
Buono	Progetto completo e ben argomentato. Presenta alcuni elementi migliorativi di scarsa rilevanza (applicabile ai criteri T.1 – T.2 – T.3)	da 0,31 – a 0,65
Sufficiente	Progetto completo, descritto in modo chiaro e articolato. Presenta aspetti positivi ma inferiori a buone soluzioni (applicabile ai criteri T.1 – T.2 – T.3)	da 0,10 – a 0,30
Insufficiente	Il progetto rispetta il Capitolato, ma non indica nel dettaglio alcuni aspetti richiesti, rendendo incerta la proposta (applicabile ai criteri T.1 – T.2 – T.3)	0

Al punteggio complessivo conseguito per l'offerta tecnica (sommatoria di tutti i punteggi conseguiti per ciascun criterio - eventualmente suddiviso in sub-criteri) sarà applicata la riparametrizzazione: sarà quindi assegnato il punteggio massimo previsto dal presente disciplinare (80 punti) al concorrente che avrà

ricevuto il punteggio più elevato e, conseguentemente, tramite proporzione lineare, saranno assegnati i punteggi agli altri concorrenti.

Non sarà applicata la riparametrazione per ciascun criterio o relativo sub-criterio.

La Commissione inizia le operazioni di valutazione delle offerte tecniche e in particolare procede ad una prima disamina della regolarità/completezza della relativa documentazione presentata dai concorrenti.

La Commissione dà atto preliminarmente che le offerte tecniche sono state presentate secondo il modello e le indicazioni predisposte dalla stazione appaltante da parte di tutti i concorrenti.

La Commissione procede pertanto ad attribuire i punteggi per i criteri previsti dal disciplinare di gara.

Criterio T.1 Progetto di gestione del servizio

Sub-criterio T.1a - Metodologia per l'esecuzione dell'analisi e valutazione dei rischi e delle necessità assicurative della SA; proposta per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei medesimi rischi; metodologia di formulazione e revisione del programma assicurativo consigliato per la SA, attività e consulenza in occasione di gare pubbliche per servizi assicurativi.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consultbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			ADN		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.1a (max 15)	Maddalena Alunni	0,30	0,62	9,30	0,50	0,62	9,30	0,65	0,73	10,95	0,79	0,83	12,45	0,90	0,88	13,20
	Emanuela Diamantini	0,80			0,60			0,80			0,80			0,85		
	Filippo Corbucci	0,75			0,75			0,75			0,90			0,90		

La seduta viene chiusa alle ore 11,30.

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Seduta del 05 marzo 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno cinque del mese di marzo con inizio alle ore 15,00 negli uffici del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OFFERTA TECNICA) nella procedura aperta di cui all'oggetto, nominata dal Dirigente del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" con Determinazione n. 143 del 13.02.2026.

Sono presenti:

- Dott.ssa Maddalena Alunni **Presidente** (Responsabile della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi);
- Dott.ssa Emanuela Diamantini **Componente** (Responsabile della Sezione Affari generali e servizi comuni);
- Dott. Filippo Corbucci **Componente e segretario verbalizzante** (Dipendente);

La Commissione procede nella valutazione delle offerte tecniche esaminando i criteri previsti dal Disciplinare di gara.

Criterio T.1 Progetto di gestione del servizio

Sub criterio T.1b – Gestione dei sinistri attivi e passivi con particolare riferimento a quelli in franchigia. Definizione delle attività a carico del Broker e quelle a carico delle compagnie assicurative. Descrizione dell'iter e della tempistica per l'espletamento della gestione dei sinistri.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consulbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			AON		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.1b (max 15)	Maddalena Alunni	0,35	0,65	9,75	0,55	0,70	10,50	0,50	0,75	11,25	0,70	0,73	10,95	0,75	0,78	11,70
	Emanuela Diamantini	0,85			0,65			0,85			0,75			0,80		
	Filippo Corbucci	0,75			0,90			0,90			0,75			0,80		

Sub criterio T.1c – Metodologia di supporto nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative e manutenzione delle stesse in rapporto all'evoluzione dei rischi, della normativa e dell'offerta del mercato assicurativo; metodi e tempistica di esecuzione del servizio di consulenza globale, in rapporto alla realtà dell'Agenzia e della gestione dei sinistri che coinvolgano l'Agenzia stessa, strumenti informativi e reportistica dedicata alla gestione del servizio.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consulbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			AON		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.1c (max 5)	Maddalena Alunni	0,45	0,73	3,65	0,65	0,72	3,60	0,65	0,77	3,85	0,80	0,80	4,00	0,90	0,88	4,40
	Emanuela Diamantini	0,85			0,60			0,90			0,70			0,85		
	Filippo Corbucci	0,90			0,90			0,75			0,90			0,90		

Sub criterio T.1d – Benefici economici prospettati per l'Agenzia in relazione alle prestazioni oggetto del servizio al fine di garantire l'economicità e l'efficacia del programma assicurativo.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consulbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			AON		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.1d (max 5)	Maddalena Alunni	0,65	0,72	3,60	0,35	0,57	2,85	0,10	0,58	2,90	0,65	0,72	3,60	0,80	0,87	4,35
	Emanuela Diamantini	0,80			0,65			0,90			0,80			0,90		
	Filippo Corbucci	0,70			0,70			0,75			0,70			0,90		

Criterio T.2 – Assetto organizzativo e composizione staff tecnico di collaborazione nell'attività di consulenza e gestione dei sinistri.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consulbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			AON		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.2 (max 20)	Maddalena Alunni	0,70	0,80	16,00	0,65	0,73	14,60	0,70	0,82	16,40	0,79	0,80	16,00	0,80	0,87	17,40
	Emanuela Diamantini	0,80			0,65			0,85			0,70			0,90		
	Filippo Corbucci	0,90			0,90			0,90			0,90			0,90		

Criterio T.3 – Proposte migliorative e servizi aggiuntivi gratuiti.

Descrizione elementi	Nominativi commissione	Consulbrokers			GBSapri			Howden			Mediass			AON		
		Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio	Punteggio	Media	Punteggio criterio
T.3 (max 20)	Maddalena Alunni	0,60	0,75	15,00	0,90	0,82	16,40	0,90	0,87	17,40	0,65	0,70	14,00	0,65	0,75	15,00
	Emanuela Diamantini	0,85			0,75			0,80			0,70			0,80		
	Filippo Corbucci	0,80			0,80			0,90			0,75			0,80		

Le valutazioni per tutti i criteri possono quindi essere riassunte nella tabella seguente:

OPERATORI ECONOMICI					
Descrizione elementi	Consulbrokers	GBSapri	Howden	Mediass	AON
T.1a (max 15)	9,30	9,30	10,95	12,45	13,20
T.1b (max 15)	9,75	10,50	11,25	10,95	11,70
T.1c (max 5)	3,65	3,60	3,85	4,00	4,40
T.1d (max 5)	3,60	2,85	2,90	3,60	4,35
T.2 (max 20)	16,00	14,60	16,40	16,00	17,40
T.3 (max 20)	15,00	16,40	17,40	14,00	15,00
TOTALI	57,30	57,25	62,75	61,00	66,05

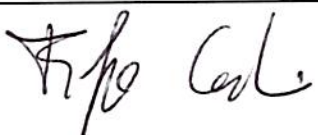
Infine, come previsto dal disciplinare di gara, si procede con la riparametrizzazione assegnando 80 punti al concorrente che ha raggiunto il punteggio più elevato e, conseguentemente, tramite proporzione lineare vengono assegnati i punteggi agli altri concorrenti:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO CONSEGUITO PER L'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO FINALE COMPLESSIVO RIPARAMETRIZZATO A 80 PUNTI (PUNTEGGIO MASSIMO PREVISTO DAL DISCIPLINARE DI GARA)
Consulbrokers	57,30	69,40
GBSapri	57,25	69,34
Howden	62,75	76,00
Mediass	61,00	73,88
AON	66,05	80,00

Terminata la valutazione la Commissione chiude la seduta alle ore 17,00.

Del ch  viene redatto il presente verbale, il quale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.



dott.ssa Maddalena Alunni	Componente (Responsabile della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi);	
dott.ssa Emanuela Diamantini	Componente (Responsabile della Sezione Affari generali e servizi comuni);	
dott. Filippo Corbucci	Componente e Segretario verbalizzante	

A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

Servizio lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO
PERIODO 2026 - 2029
CIG BA27745534**

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Seduta del 09 marzo 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di marzo con inizio alle ore 10,00 negli uffici del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'A.Di.S.U. AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA si è riunita, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OFFERTA ECONOMICA) nella procedura aperta di cui all'oggetto, nominata dal Dirigente del Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" con Determinazione n. 143 del 13.02.2026.

Sono presenti:

- Dott.ssa Maddalena Alunni **Presidente** (Responsabile Funzionario EQ della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi);
- Dott.ssa Emanuela Diamantini **Componente** (Responsabile Funzionario EQ della Sezione Affari generali e servizi comuni);
- Dott. Filippo Corbucci **Componente e segretario verbalizzante** (Dipendente Istruttore amministrativo-contabile);

La Commissione prende atto del verbale unico dei lavori riferiti alle sedute di valutazione dell'offerta tecnica e riporta i punteggi relativi all'esito dei lavori come riportato nella seguente tabella:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO CONSEGUITO PER L'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO FINALE COMPLESSIVO RIPARAMETRIZZATO A 80 PUNTI (PUNTEGGIO MASSIMO PREVISTO DAL DISCIPLINARE DI GARA)
Consulbrokers	57,30	69,40
GBSapri	57,25	69,34
Howden	62,75	76,00
Mediass	61,00	73,88
AON	66,05	80,00

La Commissione precisa che, alla luce di quanto sopra riportato, tutti i concorrenti sono ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

I punteggi sopra indicati sono inseriti nella apposita sezione del Portale Acquisti Umbria Net4market.

La Commissione dichiara chiusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, comprese le necessarie operazioni tecniche sul Portale Acquisti Umbria.

Si procede quindi alla apertura delle offerte economiche degli operatori economici ammessi alle successive operazioni di gara.

Per ogni operatore economico ammesso alle successive fasi di gara si provvede al controllo di regolarità formale con riferimento a:

- caricamento dell'offerta economica entro i tempi indicati sul Portale Acquisti Umbria;
- rispondenza dei contenuti rispetto al modello di "Offerta economica" allegato al Disciplinare di gara allegato alla DD n. 83/2026;
- controllo della presenza della firma digitale del legale rappresentante apposta sulla documentazione;
- copia del file "Offerta economica" estrapolandolo dalla Piattaforma e conseguente salvataggio sul server aziendale Adisu.

L'esito dei predetti controlli è così riassunto:

OPERATORE ECONOMICO	Data di caricamento	Id caricamento	Esito dei controlli
CONSULBROKERS S.P.A.	11/02/2026 12:38	2.47.191.32	Regolare
GBSAPRI S.P.A.	11/02/2026 14:56	151.28.255.55	Regolare
HOWDEN S.P.A.	10/03/2026 15:17	101.56.75.255	Regolare
MEDIASS S.P.A.	12/02/2026 09:28	88.35.218.25	Regolare
AON S.P.A.	12/02/2026 11:48	87.14.48.49	Regolare

La Commissione di gara dà lettura del valore delle offerte economiche:

OPERATORE ECONOMICO	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie assicuratrici relativa al ramo RCA/ARD	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie assicuratrici relative ai rami diversi dalla RCA/ARD
CONSULBROKERS S.P.A.	5%	10%
GBSAPRI S.P.A.	5%	10%
HOWDEN S.P.A.	5%	10%
MEDIASS S.P.A.	5%	10%
AON S.P.A.	5%	10%

La Commissione procede al calcolo dei punteggi in applicazione della tabella di cui all'art. 18 del Disciplinare di gara relativo all'offerta economica e sotto riportata:

OFFERTA ECONOMICA (Punteggio max 20)		
	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie relative al ramo RCA/ARD	

E. 1	Fino al 5% Oltre il 5% fino al 6% Oltre il 6% fino all'8% Oltre l'8%	10 6 2 0
E. 2	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie sulle polizze rami diversi dalla RCA/ARD Fino al 10% Oltre il 10% fino all'11% Oltre l'11% fino al 13% Oltre il 13%	10 6 2 0

I membri della Commissione procedono al calcolo e all'attribuzione dei punteggi con applicazione del punteggio massimo, pari a 20 punti, al ribasso massimo offerto tra tutti i concorrenti.

Si riporta di seguito la tabella dei punteggi attribuiti per l'offerta economica:

OPERATORE ECONOMICO	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie assicuratrici relativa al ramo RCA/ARD	Aliquota provvisoria applicata alle Compagnie assicuratrici relative ai rami diversi dalla RCA/ARD	Punteggio offerta economica
CONSULBROKERS S.P.A.	5%	10%	20,00
GBSAPRI S.P.A.	5%	10%	20,00
HOWDEN S.P.A.	5%	10%	20,00
MEDIASS S.P.A.	5%	10%	20,00
AON S.P.A.	5%	10%	20,00

La Commissione procede pertanto alla lettura dei punteggi relativi all'offerta economica, all'offerta tecnica riparametrati e al punteggio complessivo come riportato provvisoriamente nella tabella di seguito riportata:

OPERATORE ECONOMICO	Punteggio offerta economica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
CONSULBROKERS S.P.A.	20,00	69,40	89,40
GBSAPRI S.P.A.	20,00	69,34	89,34
HOWDEN S.P.A.	20,00	76,00	96,00
MEDIASS S.P.A.	20,00	73,88	93,88
AON S.P.A.	20,00	80,00	100,00

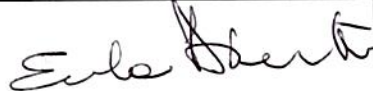
I punteggi delle offerte economiche di ciascun operatore economico vengono inseriti nella piattaforma digitale Portale Acquisti Umbria Net4market riportando la seguente graduatoria provvisoria, dichiarando

aggiudicatario provvisorio l'operatore economico AON S.p.a., dando conferma che l'offerta non risulta anomala ai sensi dell'art. 24 del Disciplinare di gara:

Pos.	Ragione Sociale	Punt. Qualitativo	Punt. Quantitativo	Punt. Totale	Aggiud.
1	AON S.P.A.	80,00	20,00	100,00	SI
2	HOWDEN S.P.A.	76,00	20,00	96,00	NO
3	MEDIASS S.P.A.	73,88	20,00	93,88	NO
4	CONSULBROKER S.P.A.	69,40	20,00	89,40	NO
5	GB SAPRI S.P.A.	69,34	20,00	89,34	NO

Alle ore 12,00 il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta.

Del ch  viene redatto il presente verbale il quale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

dott.ssa Maddalena Alunni	Componente (Responsabile della Sezione Gestione patrimonio, servizi di ristorazione, pulizie ed altri servizi);	
dott.ssa Emanuela Diamantini	Componente (Responsabile della Sezione Affari generali e servizi comuni);	
dott. Filippo Corbucci	Componente e Segretario verbalizzante	