



AGENZIA
PER IL DIRITTO ALLO STUDIO
UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO
STUDIO UNIVERSITARIO
DELL'UMBRIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 196 del 25/02/2026

Oggetto: Determina a contrarre semplificata per affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di n. 10 Notebook Galaxy 4 I5 e n. 04 Notebook Galaxy 4 I7 per un periodo di 36 mesi ivi compresa garanzia da affidare ai dipendenti dell'agenzia. Impegno di spesa di euro 14.312,65 iva compresa con affidamento del servizio alla ditta Pucciufficio srl (CIG BA740A39AD).

Il dirigente del Servizio

Dott. Gianluca Sabatini

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTA la legge regionale 1° febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la DGR n. 183 del 5 marzo 2025 con la quale è stato nominato Amministratore Unico dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU), l'Avv. Giacomo Leonello Leonelli;

VISTO il DPGR n. 23 del 26 marzo 2025 con il quale è nominato, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 183/2025, quale Amministratore Unico dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU), ai sensi dell'articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, l'Avv. Giacomo Leonello Leonelli, a decorrere dalla data del presente decreto per la durata di tre anni, in conformità al comma 1 del medesimo articolo 10-quater;

VISTO il decreto del dell'Amministratore Unico n. 70 del 30.12.2025 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2026-2028;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

CONSIDERATO che la dotazione dei notebook di cui dispone l'Agenzia non è sufficiente a soddisfare le richieste di tutti i dipendenti;

CONSIDERATO che:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- per importi a base d'asta inferiore a 140.000,00 euro, secondo quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del d.Lgs. 36/2023, si può procedere mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che con Delibera ANAC N. 582 del 13 dicembre 2023 è stato chiarito che a partire dal primo gennaio 2024, in ossequio agli articoli 25 e 26 del nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al decreto legislativo n.36/2023, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia devono essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AGID;

CONSIDERATO che, a seguito di un'indagine di mercato condotta dal Sistema Informativo dell'Agenzia, la ditta Pucciufficio srl ha presentato un'offerta di noleggio di n. 10 notebook Samsung Galaxy book 4 I5 e n° 04 notebook Samsung Galaxy book 4 I7 che si riassume nella seguente tabella:

DESCRIZIONE PRODOTTO	Q.TA'	CANONE TRIMESTRALE
NOTEBOOK GALAXY BOOK4 15.6 CORE 5 16GB 512GB GRAY WIN11 PRO Modello della scheda grafica: Intel Graphics Dimensione Dischi: 512 GB Display: 15,600 in. Famiglia di processori: Intel Core 5 120U RAM: 16 GB Versione S.O.: Windows 11 ProModello SAMSUNG CARE EW PICKUP RETURN 36MESI	10	€ 657,60

NOTEBOOK GALAXY N-1 15.6 I7-1355 16GB 512GB GR WIN11P Modello della scheda grafica: Intel Graphics Dimensione Dischi: 512 GB Display: 15,600 in. Famiglia di processori: Intel Core i7-1355 RAM: 16 GB Versione S.O.: Windows 11 Pro SAMSUNG CARE EW PICKUP RETURN 36MESI MID	04	€ 320,04
TOTALE CANONE TRIMESTRALE		€ 977,64 (iva esclusa)

RITENUTA la proposta inviata dalla ditta Pucciufficio srl rispondente alle richieste tecniche dell'Agenzia e congrua e vantaggiosa dal punto di vista economico;

CONSIDERATO che, per quanto sopra, ai sensi degli artt. 46 comma 6 e 50 comma 1 lett. b) del Dlgs n. 36/2023, è opportuno affidare attraverso una procedura di affidamento diretto sul portale MEPA, tramite OdA, il servizio di noleggio alla ditta Pucciufficio s.r.l. dei notebook per il personale dell'Agenzia su portale MEPA acquisti in rete;

CONSIDERATO che la Sezione "Sistema Informativo" ha provveduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara BA740A39AD;

RITENUTO pertanto di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa secondo il seguente schema:

esercizio	Importo	Capitolo
2026	3.975,74 €	81
2027	4.770,88 €	81
2028	4.770,88 €	81
TOTALE	13.517,50 €	

CONSIDERATO che la somma relativa al canone per l'anno 2029 verrà impegnata sui rispettivi capitoli con successivi atti;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DETERMINA

1.di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

2.di affidare alla ditta Pucciufficio srl la fornitura del servizio di noleggio per 36 mesi di n. 14 notebook alle condizioni riportate nell'offerta proposta su MEPA;

3.di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva:

esercizio	Importo	Capitolo
2026	3.975,74 €	81
2027	4.770,88 €	81
2028	4.770,88 €	81

TOTALE	13.517,50 €	
--------	-------------	--

4.di precisare che la copertura finanziaria della spesa relativa all'obbligazione giuridica passiva è data da risorse autonome;

5.di impegnare e procedere alla relativa registrazione, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni, la somma di euro 13.517,50 sul capitolo del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno 2026/2028 come da seguente tabella:

Esercizio	Espf	Cdr	Cap.	Descrizione	Importo	Beneficiario	NOTE
2026	2026	3	81	UTILIZZO DI BENI DI TERZI (SEDE)	3.975,74 €	Pucciufficio srl	
2027	2026	3	81	UTILIZZO DI BENI DI TERZI (SEDE)	4.770,88 €	Pucciufficio srl	
2028	2026	3	81	UTILIZZO DI BENI DI TERZI (SEDE)	4.770,88 €	Pucciufficio srl	

precisando che l'importo restante di euro 795,15 € verrà impegnato nell'esercizio di competenza anno 2029;

6.di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di 13.517,50 € in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Capitolo spesa	Importo Imputato	Codice Accertamento (*)	Capitolo entrata (*)
Pucciufficio srl	2026	2026	81	3.975,74 €		
Pucciufficio srl	2027	2026	81	4.770,88 €		
Pucciufficio srl	2028	2026	42	4.770,88 €		
TOTALE				13.517,50		

precisando che l'importo restante di euro 795,15 verrà imputato nell'esercizio di competenza anno 2029;

8. di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare:

- *Missione 01 - Programma 2*
- *il codice del piano dei conti finanziario al V livello al quale attribuire l'impegno è il seguente: U.1.03.02.07.004*
- *CIG BA740A39AD;*

9.di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Bandi di Gara e Contratti, art. 37;

10.di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, 20/02/2026

L'istruttore

Luca Capponi

(Firmato con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Oggetto: Determina a contrarre semplificata per affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di n. 10 Notebook Galaxy 4 I5 e n. 04 Notebook Galaxy 4 I7 per un periodo di 36 mesi ivi compresa garanzia da affidare ai dipendenti dell'agenzia. Impegno di spesa di euro 14.312,65 iva compresa con affidamento del servizio alla ditta Pucciufficio srl (CIG BA740A39AD).

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della determinazione dirigenziale.

Perugia, 20/02/2026

Il responsabile dell'istruttoria

Ing. Nicola Alonge

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Determina a contrarre semplificata per affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di n. 10 Notebook Galaxy 4 I5 e n. 04 Notebook Galaxy 4 I7 per un periodo di 36 mesi ivi compresa garanzia da affidare ai dipendenti dell'agenzia. Impegno di spesa di euro 14.312,65 iva compresa con affidamento del servizio alla ditta Pucciufficio srl (CIG BA740A39AD).

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria come da sottostante tabella:

Cap	Cdr	Stanziamiento Attuale	Impegni Precedenti	Disponibilita'	Impegno n.	Importo	Disponibilita' Residua
81	3	9000,00	2001,26	6998,74	173	3975,74	3023,00
81	3	9000,00	0,00	9000,00	5/27	4.770,88	4219,12
81	3	9000,00	0,00	9000,00	5/28	4.770,88	4219,12

Riferimento pratica finanziaria : 2026/175

Perugia, 20/02/2026

Il responsabile della Sezione
“Sezione Contabilità Economica, Adempimenti Fiscali e
Recupero Crediti Studenti”
Dott.ssa Claudia Bonaduce
*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa
vigente)*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Determina a contrarre semplificata per affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di n. 10 Notebook Galaxy 4 I5 e n. 04 Notebook Galaxy 4 I7 per un periodo di 36 mesi ivi compresa garanzia da affidare ai dipendenti dell'agenzia. Impegno di spesa di euro 14.312,65 iva compresa con affidamento del servizio alla ditta Pucciufficio srl (CIG BA740A39AD).

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria come da tabella di pagina precedente.

Perugia, 25/02/2026

Il dirigente responsabile del Servizio
“Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Finanziarie
e Servizi Comuni”
Dott. Stefano Capezzali
(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa
vigente)

Riferimento pratica finanziaria : 2026/175

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SABATINI GIANLUCA

CODICE FISCALE: TINIT-SBTGLC73P26H501V

DATA FIRMA: 25/02/2026 16:09:48

IMPRONTA: 30613132613739616238653633316334646633356631356638333764633630326262363064616137