

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 61 del 08/07/2020

Oggetto: Relazione sulla Performance relativa alla realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2019-2021 - modifiche e integrazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento interno di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTO il DPGR n. 9 del 13/03/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU) per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 21 marzo 2019;

VISTO il decreto del Direttore generale n. 71 del 16/12/2019 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2020-2022, approvato con DGR 222 del 1/4/2020;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento interno dell'Agenzia vigente;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la DGR n. 57 del 21/01/2019 recante "Sistema di misurazione e valutazione della performance della Regione Umbria. Approvazione";

RICHIAMATO il Decreto dell'Amministratore unico n. 54 del 03/09/2010 recante "Autonomia organizzativa e gestionale dell'Agenzia. Disciplina relativa al rapporto di lavoro e di servizio" con la quale viene stabilito di recepire la vigente normativa regionale applicata dalla Giunta regionale e relativa al rapporto di lavoro e di servizio del personale di ruolo dell'Agenzia, nelle more dell'adozione di propri atti;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 51 del 24/09/2019 con cui è stato adottato, ai sensi dell'art. 10 del DLgs. 150/2009, il Piano della Performance 2019-2021;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 52 del 29/05/2020 con cui è stata adottata, ai sensi dell'art. 10 del DLgs. 150/2009, la Relazione sulla performance per l'anno 2019 dell'Agenzia;

ATTESO che la Relazione sulla performance è stata trasmessa all'OIV regionale ai fini della validazione in data 01/06/2020;

VISTO il verbale della riunione dell'OIV regionale del 25/06/2020;

CONSIDERATO che dal suddetto verbale è emerso che l'OIV non ha potuto valutare la Relazione sulla performance dell'ADiSU nella seduta del 25/06/2020 in quanto ha ritenuto che siano necessarie alcune modifiche ai fini della validazione, chiedendo conseguentemente ad ADISU di strutturare la Relazione in forma diversa, con contenuti più appropriati rispetto a quanto stabilito nelle linee guida del Dipartimento della Funzione pubblica n. 3 del mese di novembre 2018;

RITENUTO di dover apportare le dovute modifiche e integrazioni alla Relazione sulla realizzazione nell'anno 2019 degli obiettivi strategici e strutturali previsti dal Piano della Performance 2019-2021 dell'Agenzia di cui al proprio Decreto n. 52 del 29/05/2020, adottando la nuova formulazione della Relazione medesima;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
2. **di prendere atto** dell'estratto del verbale della riunione dell'OIV regionale del 25 giugno 2020;
3. **di adottare**, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, la relazione sulla realizzazione nell'anno 2019 degli obiettivi strategici e strutturali previsti dal Piano della Performance 2019-2021 dell'Agenzia, di cui all'Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente atto, che recepisce le osservazioni dell'OIV regionale riportate nel verbale della riunione del 25 giugno 2020;
4. **di notificare** il presente atto, per il seguito di competenza, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
5. **di notificare** il presente atto alle OO.SS. e alla RSU;
6. **di dare atto che** la Relazione sulla Performance di cui all'Allegato 1) è **soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Performance;
7. **di rinviare** l'efficacia del presente atto alla validazione della Relazione sulla performance da parte dell'OIV;

IL DIRETTORE GENERALE

Dot.ssa Maria Trani

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Relazione sulla Performance relativa alla realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2019-2021 – modifiche e integrazioni.

Con Decreto del Direttore generale n. 52 del 29/05/2020 è stata adottata, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 150/2009, la Relazione sulla performance per l'anno 2019 dell'Agenzia che è stata successivamente trasmessa all'OIV regionale in data 01/06/2020 ai fini della validazione.

Dal verbale della seduta del 25/06/2020 è emerso che l'OIV non ha potuto valutare la Relazione sulla performance dell'ADiSU in quanto ha ritenuto che sia necessario apportare alcune modifiche e integrazioni ai fini della validazione, chiedendo conseguentemente all'Agenzia di strutturare la Relazione in forma diversa, con contenuti più appropriati rispetto a quanto stabilito dalle linee guida del Dipartimento della Funzione pubblica n. 3 del mese di novembre 2018.

Nello specifico è stata segnalata la mancanza di un indice articolato *“che, di per sé non costituisce un mero dato formale fine a se stesso in quanto la finalità dell'indice, strutturato con specifiche caratteristiche, è quella di consentire una rendicontazione sociale di accountability rivolta anche verso l'esterno e, dunque, leggibile dal cittadino”*. Inoltre è stato evidenziato che la rendicontazione degli obiettivi, pur presente nella relazione, è una rendicontazione che *“in alcuni casi utilizza terminologie tipiche non di una relazione, ma di un Piano”*.

Pertanto, sulla base delle osservazioni dell'OIV, si è proceduto a cambiare l'indice della Relazione e a inserire le tabelle di riepilogo dei risultati raggiunti dal Direttore generale e dai dirigenti dell'Agenzia per i tre Servizi di competenza, articolate in base agli obiettivi trasversali e operativi assegnati, con l'indicazione di specifici dati numerici. Le parti con terminologie non appropriate sono state rimosse, essendo riferite ad azioni da svilupparsi negli anni successivi al 2019. Anche la rendicontazione degli obiettivi strategici è stata sintetizzata ed esposta in una forma di più agevole lettura.

Tutto ciò premesso si propone al Direttore Generale

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;
- **di prendere atto** dell'estratto del verbale della riunione dell'OIV regionale del 25 giugno 2020;
- **di adottare**, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, la relazione sulla realizzazione nell'anno 2019 degli obiettivi strategici e strutturali previsti dal Piano della Performance 2019-2021 dell'Agenzia, di cui all'Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente atto, che recepisce le osservazioni dell'OIV regionale riportate nel verbale della riunione del 25 giugno 2020;
- **di notificare** il presente atto, per il seguito di competenza, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) regionale, alla struttura tecnica di supporto dell'OIV regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia;
- **di notificare** il presente atto alle OO.SS. e alla RSU;
- **di dare atto che** la Relazione sulla Performance di cui all'Allegato 1) **è soggetta** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione Performance;
- **di rinviare** l'efficacia del presente atto alla validazione della Relazione sulla performance da parte dell'OIV.

Perugia, 08/07/2020

L'istruttore

Tiziana Mattioli

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Relazione sulla Performance relativa alla realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2019-2021 - modifiche e integrazioni.

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 08/07/2020

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Relazione sulla Performance relativa alla realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2019-2021 - modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Agenzia.

Perugia, 08/07/2020

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Relazione sulla Performance relativa alla realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2019-2021 - modifiche e integrazioni.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Direttore Generale dell'Agenda per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 08/07/2020

Il dirigente del

Servizio II

Dott. Stefano Capezzali

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Trani Maria

CODICE FISCALE: TINIT-TRNMRA57T63H836G

DATA FIRMA: 08/07/2020 10:54:07

IMPRONTA: 39333334333366326536353438643364636430646632356431643833366530613262373939313438