

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Costanza Ciabattini
Telefono 075/4693209
E-mail costanza.ciabattini@adisu.umbria.it
Qualifica Istruttore direttivo amministrativo – cat. D Responsabile posizione organizzativa Sezione
Gare e Contratti

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo	Da novembr e 2018 ad oggi
Ente	A.di.s.u dell'Umbria
Settore	Servizio "Lavori,sicurezza, provveditorato e patrimonio"
Qualifica	Istruttore direttivo amministrativo- <u>categoria D</u> a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile posizione organizzativa sezione "Gare e contratti"
Periodo	Da a maggio 2017 a novembre 2018
Ente	A.di.s.u dell'Umbria
Settore	Servizio "Lavori,sicurezza, provveditorato e patrimonio"
Qualifica	Istruttore direttivo amministrativo- <u>categoria D</u> a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile posizione organizzativa supporto "Attività tecnico giuridica in materia di lavori, servizi e forniture"
Periodo	Da novembre 2015 a maggio 2017
Ente	A.di.s.u dell'Umbria
Settore	Servizio "Lavori,sicurezza, provveditorato e patrimonio"
Qualifica	Istruttore direttivo amministrativo- <u>categoria D</u> a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile posizione organizzativa sezione "Gare e contratti"
Periodo	Da 2013 al 2015
Ente	A.di.s.u dell'Umbria
Settore	Servizio "Organizzazione e gestione risorse umane,finanziarie e servizi comuni"
Qualifica	Istruttore direttivo amministrativo- <u>categoria D</u> a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile posizione organizzativa sezione "Organizzazione e gestione del personale e relazioni sindacali"
Periodo	2011-2012
Ente	A.di.s.u dell'Umbria
Settore	Servizio "Organizzazione e gestione risorse umane,finanziarie e servizi comuni"
Qualifica	Istruttore amministrativo di cat. C con mansioni superiori di <u>categoria D</u>
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile posizione organizzativa sezione "Organizzazione e gestione del personale e relazioni sindacali"
Periodo	luglio 2004 dicembre 2004
Ente	Regione Umbria-Giunta regionale

Settore	Servizio "Organizzazione e gestione personale"
Qualifica	Istruttore direttivo giuridico-amministrativo a tempo determinato <u>categoria D</u>
Principali mansioni e responsabilità	Attività in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale, consulenze e incarichi esterni, elaborazione disegni di legge, regolamenti, discipline e supporto giuridico .
Periodo	Gennaio 2005 aprile 2005
Ente	<u>Vincitrice concorso pubblico Comune di Perugia</u> per posto a tempo indeterminato di categoria C profilo istruttore amministrativo
Qualifica	– Istruttore amministrativo <u>categoria C</u> a tempo indeterminato
Periodo	Dal 2005 al 2011
Ente	Dipendente <u>categoria C</u> profilo istruttore amministrativo a tempo indeterminato Regione Umbria per trasferimento dal Comune di Perugia
Settore	Servizio "Organizzazione e gestione personale" e diretta collaborazione con il Direttore regionale della Direzione risorse umane, finanziarie e servizi comuni"
Principali mansioni e responsabilità	Attività in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale, consulenze e incarichi esterni, elaborazione disegni di legge, regolamenti, discipline e supporto giuridico/amministrativo trasversale alla Direzione regionale. Partecipazione per la Regione Umbria ai tavoli tecnici della "Conferenza Stato/Regioni" e interregionali
Periodo	Dal 1999 al 2004
Attività	Esercizio in libera professione con studio in proprio e partita iva di Avvocato e patrocinatore legale con iscrizione presso l'Ordine degli Avvocati di Perugia. <ul style="list-style-type: none"> ● Esercizio della professione di Difensore d'ufficio presso la Corte d'Appello penale del Tribunale di Perugia e presso il Tribunale per i minorenni di Perugia ● Esercizio della professione volontaria di Consulente Avvocato presso il Servizio della Regione Umbria "Telefono Donna" del Centro antiviolenza della Giunta regionale
Settore	Civile e penale
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Titoli di studio	Diploma liceo Classico preso Liceo Annibale Mariotti di Perugia Laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento presso l'Università degli Studi di Perugia
ABILITAZIONI	Anno 2001 Abilitazione esercizio professione di Avvocato e iscrizione all'albo degli Avvocati di Perugia
IDONEITA' IN GRADUATORIE	Anno 2007 N. 2 Idoneità in graduatorie concorsuali per categoria D istruttore direttivo presso il Consiglio regionale della Regione Umbria
INCARICHI	Anno 2017 Proposta mobilità della Presidenza del Consiglio dei Ministri / Commissario per la ricostruzione, per esperto giuridico/amministrativo per l'ufficio ricostruzione regionale Dal 2013 ad oggi Incarico componente CUG ADISU (DAU 50/2013 e DTR 15/2019