



## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 15 del 11/11/2022

**Oggetto:** Nomina del referente del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

**PRESO ATTO**, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

**VISTO** il DPGR n. 36 del 29.07.2022 con il quale è stato nominato Commissario straordinario dell'A.Di.S.U. il dott. Luigi Rossetti, per svolgere le funzioni e i compiti di Direttore generale dell'Agenzia a decorrere dal 01.08.2022 fino al 31 ottobre 2022 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga".

**VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 93 del 29/12/2021 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2022-2024, autorizzato con DGR 446 del 11/05/2022;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006 n. 6 "Norme sul diritto allo studio universitario";

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006 n. 6 "Norme sul diritto allo studio universitario";

**RICHIAMATI:**

- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazione con la legge n.113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 ha disciplinato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- il Decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto Milleproroghe) convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, all'art. 1,

comma 12, ha stabilito che, in sede di prima applicazione, il PIAO deve essere adottato entro il 30 aprile 2022;

- il Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" (c.d. PNRR 2), convertito con Legge 29/06/2022, n. 79, il quale ha successivamente previsto la scadenza del 30 giugno 2022 come termine ultimo per l'adozione del PIAO;

**VISTO** il Decreto del Direttore generale n. 56 del 30.06.2022 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 dell'ADiSU – Allegato A);

**ATTESO** che con l'adozione del PIAO 2022-2024 sono stati assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006);

**DATO ATTO** che il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta l'attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare, per la prima volta gli obiettivi di Valore pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance;

**VISTA** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 76464 del 11.10.2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. 4178 del 12.10.2022, con la quale venivano fornite indicazioni operative in materia di Piano Integrato di Attività e Organizzazione ed in particolare l'invito da parte delle amministrazioni pubbliche "ad individuare come referente una figura non meramente operativa che non deve avere necessariamente inquadramento dirigenziale" e che deve "essere delegato dall'Amministrazione ad agire per suo conto nel caricamento della documentazione relativa al PIAO, nonché nel caricamento dei dati che verranno richiesti dal Dipartimento della funzione pubblica";

**PRESO ATTO** che medio tempore, il Direttore generale, nelle more dell'informativa ministeriale, aveva incaricato un dipendente dell'Agenzia a pubblicare sul Portale PIAO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 dell'ADiSU;

**CONSIDERATO** che nella nota del DFP è riconosciuta la facoltà di individuare, anche in una fase successiva, ulteriori soggetti abilitati ad operare, in vece del referente, sul Portale PIAO;

**VISTO** pertanto il Decreto del Direttore generale n. 22 del 30.03.2022 con il quale sono stati conferiti gli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative;

**ATTESO** che sulla base delle competenze specifiche rilevabili tra i soggetti incaricati di cui al citato Decreto n. 22/2022 sia da rintracciare anche una figura dotata di professionalità in materia di Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina di un referente in materia di PIAO, delegato dall'Agenzia a svolgere tutte le attività scaturenti dal Piano medesimo, e di una figura di supporto al referente, abilitata ad operare in sua vece sul Portale PIAO dedicato istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

**CONSIDERATO** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

## DECRETA

**1. di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio "Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni", corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento di organizzazione di questa Agenzia, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in esso contenute;

**2. di nominare** il Dirigente del Servizio II "Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni" – Dott. Stefano Capezzali – quale referente per gli adempimenti inerenti le attività legate al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e di individuare, per le ragioni espresse in premessa, la Dott.ssa Tiziana Mattioli quale soggetto incaricato a svolgere attività di supporto ed abilitata ad operare in sua vece sul Portale PIAO dedicato;

**3. di trasmettere** il presente atto, per competenza, al Dott. Capezzali e alla Dott.ssa Mattioli e, per conoscenza, ai dirigenti dell'Agenzia;

**4. di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 – Sezione "Piano Integrato di Attività e Organizzazione".

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Luigi Rossetti**

*(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto:** Nomina del referente del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", è stato convertito con modificazione dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, la quale, all'art. 6 ha disciplinato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il Decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto Milleproroghe) convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, all'art. 1, comma 12, ha stabilito che, in sede di prima applicazione, il PIAO deve essere adottato entro il 30 aprile 2022.

Il Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" (c.d. PNRR 2), convertito con Legge 29/06/2022, n. 79, ha successivamente previsto la scadenza del 30 giugno 2022 come termine ultimo per l'adozione del PIAO.

Il Decreto del Direttore generale n. 56 del 30.06.2022 ha disposto l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 dell'ADISU – Allegato A).

Il PIAO ha come scopo quello di riunire insieme tutta la attività di programmazione e pianificazione delle pubbliche amministrazioni procedendo ad una analisi del contesto interno ed esterno, da cui ricavare, per la prima volta gli obiettivi di Valore pubblico, nonché a cascata quelli di organizzazione, anticorruzione e performance.

Con l'adozione del PIAO 2022-2024 sono stati assolti gli obblighi di approvazione previsti dalle normative vigenti che disciplinano i singoli Piani che in esso confluiscono: Piano della Performance (D.Lgs. 150/2009); Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (Legge n. 190/2012; D.Lgs. 33/2013; D.Lgs. 97/2016); Piano triennale dei fabbisogni del personale (D.Lgs. 165/2001); Piano Organizzativo del Lavoro Agile (Legge n. 124/2015); Piano di Azioni Positive (D.Lgs. 198/2006).

Con nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 76464 del 11.10.2022 , acquisita al protocollo dell'Ente n. 4178 del 12.10.2022, sono state fornite indicazioni operative in materia di Piano Integrato di Attività e Organizzazione ed in particolare è stato esplicitato l'invito, da parte delle amministrazioni *"ad individuare come referente una figura non meramente operativa che non deve avere necessariamente inquadramento dirigenziale"* e che deve *"essere delegato dall'Amministrazione ad agire per suo conto nel caricamento della documentazione relativa al PIAO, nonché nel caricamento dei dati che verranno richiesti dal Dipartimento della funzione pubblica"*.

Nelle more di detta informativa ministeriale, il Direttore generale aveva incaricato un dipendente dell'Agenzia a pubblicare sul Portale PIAO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 dell'ADISU.

Essendo altresì prevista nella nota del DFP la facoltà di individuare, anche in una fase successiva, ulteriori soggetti abilitati ad operare, in vece del referente, sul Portale PIAO si è ritenuto opportuno, alla luce di tali nuove indicazioni, valutare le specifiche competenze tra i dipendenti che ricoprono incarichi di posizione organizzativa, conferiti con Decreto del Direttore generale n. 22 del 30.03.2022, rintracciando una figura dotata di professionalità in materia di PIAO.

Resta salva, in ogni caso, la facoltà di individuare da parte del referente, volta per volta, così come dettagliatamente specificato nella richiamata nota del DFP, ulteriori soggetti abilitati ad operare sul Portale.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario di assumere le proprie determinazioni in merito alla nomina del referente PIAO e all'eventuale individuazione di una figura di supporto al referente.

Perugia, 25/10/2022

L'istruttore  
Michele Terminio

## VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Oggetto:** Nomina del referente del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 02/11/2022

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Oggetto:** Nomina del referente del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenda, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto l'atto non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Agenda.

Perugia, 02/11/2022

Il Dirigente del Servizio  
"Organizzazione e Gestione Risorse  
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"  
Dott. Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi  
della normativa vigente)*

*Riferimento pratica finanziaria: /*

## PARERE DI LEGITTIMITA'

**Oggetto:** Nomina del referente del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Il dirigente

**Visto** il documento istruttorio;

**Atteso** che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

**Non ravvisando** vizi sotto il profilo della legittimità;

**propone**

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 02/11/2022

Il dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*