

DECRETO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 12 del 29/04/2024

Oggetto: Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026" redatto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 - Approvazione

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTA la legge regionale 1° febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la DGR n. 124 del 14 febbraio 2024 con la quale è stato nominato Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), il Prof. Santini Fabio;

VISTO il DPGR n. 12 dell'11 marzo 2024 con il quale, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 124/2024, è stato nominato quale Amministratore Unico dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (ADiSU), ai sensi dell'articolo 10-quater della legge regionale 6/2006, il Prof. Fabio Santini, a decorrere dalla data del presente decreto e fino al termine della legislatura regionale;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 80 del 29.12.2023 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2024-2026;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

VISTO il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 18 del 08/03/2024 avente ad oggetto “Approvazione del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 36/2023”;

ATTESO che l’art. 37 del Codice dei Contratti prevede che le Stazioni appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio indicando gli acquisti di importo superiore a 150.000 euro;

VISTO l’allegato I.5 al Decreto Legislativo n. 36/2023 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo della programmazione, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento;

CONSIDERATO che per le motivazioni riportate nel documento istruttorio si rende necessario prevedere l’attivazione del servizio di ristorazione presso la mensa di Pentima in Terni, non prevista nel “Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026” approvato con il Decreto del Commissario Straordinario n. 18 del 08/03/2024;

DATO ATTO che il suddetto servizio troverà la relativa copertura finanziaria come dal seguente prospetto:

Descrizione dell'intervento	RIFERIMENTO DI BILANCIO							
	2024	2025	2026	annualità successive	Totale	Capitolo	Miss. Progr.	Codice Piano dei Conti [V livello]
Servizio di ristorazione Pentima (Terni)	€ 72.600,00	€ 145.200,00	€ 145.200,00	€ 246.840,00	€ 609.840,00	350	03-7	U.1.03.02.14.002

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell’Agenzia quale referente per la programmazione degli acquisti di servizi e forniture;

CONSIDERATO che con il medesimo Decreto n. 23/2020 si è dato atto che il Dirigente suddetto si avvale della collaborazione della Sezione II “Prevenzione, Sicurezza e Provveditorato” per la redazione del Programma degli acquisti di servizi e forniture;

PRESO ATTO che il referente per la programmazione triennale di acquisti di beni e servizi ha predisposto la proposta per l’aggiornamento del piano triennale 2024/2026 degli acquisti di beni e servizi, in conformità agli schemi tipo sopra citati, elaborata sulla base di quanto redatto dalla Sezione II “Prevenzione, Sicurezza e Provveditorato” allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

CONSTATATO che il suddetto programma è stato elaborato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;

RITENUTO di dover approvare l’aggiornamento del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 redatto secondo gli schemi tipo definiti dall’allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023;

ATTESO che successivamente all’approvazione l’aggiornamento del programma triennale sarà pubblicato sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici, come prescritto dall’art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;

DECRETA

- di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio”, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
- di approvare** ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36/2023, l’aggiornamento del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 redatto secondo gli schemi tipo definiti dall’allegato I.5 al Codice, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;
- di disporre**, ai sensi dell’art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, la pubblicazione e trasmissione all’osservatorio dei contratti pubblici e alle banche dati nazionali di programmi di lavori, servizi e forniture attraverso il portale “Servizio Contratti Pubblici” (messo a disposizione dal

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) dell'aggiornamento del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 sopra richiamato, nonché la sua pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia;

4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell'Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Prof. Fabio Santini



Firmato digitalmente da:

FABIO SANTINI

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026" redatto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 - Approvazione

VISTO il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 18 del 08/03/2024 avente ad oggetto “Approvazione del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023”;

ATTESO che l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” prevedeva l'obbligo in capo alla pubblica amministrazione di adozione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e dei rispettivi aggiornamenti, nonché la relativa pubblicazione sul profilo del Committente e sul sito del M.I.T., con specifico riferimento ai seguenti commi:

- comma 1 lett. b): “[Le stazioni appaltanti] *adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili*”;

- comma 3: “*Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#) [140.000 euro]*”;

- comma 4: “*Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici*”;

VISTO l'allegato I.5 al Decreto Legislativo n. 36/2023 che reca la disciplina di dettaglio degli schemi tipo della programmazione, degli ordini di priorità degli interventi e della specificazione delle fonti di finanziamento;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell’Agenzia quale referente per la programmazione degli acquisti, il quale si avvale della collaborazione della Sezione II “Prevenzione, Sicurezza e Provveditorato” per la redazione del Programma degli acquisti di servizi e forniture;

RICORDATO che ai sensi dell’art. 7 comma 8 lett. c) dell’allegato I.5 al Decreto Legislativo n. 36/2023, i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, qualora le modifiche riguardino l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma;

ATTESO che è intenzione di questa Agenzia procedere all’avvio della procedura di affidamento del “servizio di ristorazione per studenti presso la mensa di Pentima (Terni)” per il periodo luglio 2024÷dicembre 2027, per un importo complessivo stimato di euro 609.840,00 e che, come indicato per le vie brevi dal R.U.P., ricorrono le condizioni di cui al succitato art. 7 comma 8 lett. c) dell’allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che il suddetto servizio troverà la relativa copertura finanziaria come dal seguente prospetto:

Descrizione dell'intervento	RIFERIMENTO DI BILANCIO							
	2024	2025	2026	annualità successive	Totale	Capitolo	Miss. Progr.	Codice Piano dei Conti [V livello]
Servizio di ristorazione Pentima (Terni)	€ 72.600,00	€ 145.200,00	€ 145.200,00	€ 246.840,00	€ 609.840,00	350	03-7	U.1.03.02.14.002

RITENUTO di approvare l'aggiornamento del "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026", redatti secondo gli schemi tipo di cui all'allegato I.5 al D.Lgs. 36/2023, avendo constatato che i suddetti aggiornamenti di programma sono stati elaborati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Agenzia;

Tutto ciò premesso e considerato si propone all'Amministratore Unico

1. **di fare proprio** il presente documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio", corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia;
2. **di approvare** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36/2023, l'aggiornamento del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 redatto secondo gli schemi tipo definiti dall'allegato I.5 al Codice, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Agenzia;
3. **di disporre**, ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, la pubblicazione e trasmissione all'osservatorio dei contratti pubblici e alle banche dati nazionali di programmi di lavori, servizi e forniture attraverso il portale "Servizio Contratti Pubblici" (messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) dell'aggiornamento del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026 sopra richiamato, nonché la sua pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia;
4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell'Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

Perugia, 23/04/2024

L'istruttore
Ing. Michele Castellani

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026" redatto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 - Approvazione

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 23/04/2024

Il responsabile dell'Istruttoria

ING. MICHELE CASTELLANI

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026" redatto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 - Approvazione

Ai sensi del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria nei competenti capitoli di bilancio del bilancio di previsione 2024-2026.

Riferimento pratica finanziaria : 2024/355

Perugia, 24/04/2024

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)

Riferimento pratica finanziaria: 2024/355

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024/2026" redatto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 - Approvazione

Il Dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

all'Amministratore Unico dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 29/04/2024

Il Dirigente del

Dott. Gianluca Sabatini

(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE

Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario - Servizio III - Sezione II

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	556,100.00	1,073,200.00	1,073,200.00	2,702,500.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	556,100.00	1,073,200.00	1,073,200.00	2,702,500.00

Il referente del programma

Sabatini Gianluca

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE

Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario - Servizio III - Sezione II

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualtà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori,	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S00453460545202400001	2024		1		No	ITI21	Servizi	90000000-7	Servizio di pulizia, giardinaggio, disinfestazione, lavanderia/lavanderio	1	Alunni Maddalena	72	Si	255,000.00	510,000.00	510,000.00	1,785,000.00	3,060,000.00	0.00				
S00453460545202400002	2024		1		No	ITI21	Servizi	55410000-7	Servizi di gestione bar in concessione Ingegneria	1	Alunni Maddalena	60	Si	77,000.00	115,000.00	115,000.00	268,000.00	575,000.00	0.00				
S00453460545202400003	2024		1		No	ITI21	Servizi	55512000-2	Servizio ristorazione Medicina PG	1	Alunni Maddalena	72	Si	151,500.00	303,000.00	303,000.00	1,060,500.00	1,818,000.00	0.00				
S00453460545202400004	2024		1		No	ITI22	Servizi	55510000-8	Servizio di ristorazione Pentima (Terni)	1	Alunni Maddalena	42	No	72,600.00	145,200.00	145,200.00	246,840.00	609,840.00	0.00				2
														556,100.00 (13)	1,073,200.00 (13)	1,073,200.00 (13)	3,360,340.00 (13)	6,062,840.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Sabatini Gianluca

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEMA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario - Servizio III -
Sezione II**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorit�	Motivo per il quale l'intervento non � riproposto (1)

Il referente del programma

Sabatini Gianluca

Note

(1) breve descrizione dei motivi