

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 31 del 29/12/2022

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023" ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTO il DPGR n. 36 del 29.07.2022 con il quale è stato nominato Commissario straordinario dell'A.Di.S.U. il dott. Luigi Rossetti, per svolgere le funzioni e i compiti di Direttore generale dell'Agenzia a decorrere dal 01.08.2022 fino al 31 ottobre 2022 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga;

VISTA la DGR n. 1079 del 26.10.2022 con la quale l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti è stato prorogato fino al 31.12.2022 e comunque non oltre la nomina del Direttore generale dell'A.Di.S.U., salvo eventuale necessaria proroga;

VISTO il decreto del Direttore Generale n. 93 del 29/12/2021 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2022-2024, autorizzato con DGR 446 del 11/05/2022;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell’Agenzia;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006 n. 6 “Norme sul diritto allo studio universitario”

ATTESO che il D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” prevede l’obbligo in capo alla pubblica amministrazione di adozione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e dei rispettivi aggiornamenti, nonché la relativa pubblicazione sul profilo del Committente e sul sito del M.I.T.;

VISTO il decreto 16 gennaio 2018 n.14 “Regolamento recante le procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

CONSIDERATO che per le motivazioni riportate nel documento istruttorio si rende necessario per l’anno 2022 l’attivazione delle procedure di affidamento del “Servizio di ristorazione presso Foligno” e del “Servizio di ristorazione per studenti presso il Collegio di San Valentino in Terni” non previste nel “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023”, precedentemente approvato con D.D.G. n. 24 del 31/03/2022 e aggiornato con D.D.G n. 52 del 21/06/2022, e procedere conseguentemente al secondo aggiornamento del programma biennale medesimo, ai sensi dell’art.7 comma 9 del D.M. 14/2018;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell’Agenzia quale referente per la programmazione triennale dei lavori pubblici e per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;

DATO ATTO che il Dirigente suddetto si avvale della collaborazione della Sezione “Prevenzione, sicurezza e provveditorato” per la redazione del Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture;

ACQUISITA la proposta del referente per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture relativa all’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023” elaborato sulla base di quanto redatto dalla Sezione “Prevenzione, sicurezza e provveditorato”, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

CONSTATATO che il suddetto aggiornamento è stato elaborato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;

RITENUTO di approvare l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023” (allegato A), redatto secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio”, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di approvare** ai sensi dell’art. 21, comma 1, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023”, redatto secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;
3. **di pubblicare**, ai sensi dell’art. 21, comma 7, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023” sopra richiamati sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” e sul sito informatico del Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio attraverso i sistemi informatizzati di cui all'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici;

4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell'Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Luigi Rossetti

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023" ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" con particolare riguardo a:

- l'art. 21, comma 1, che recita "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio [...]*";
- l'art. 21, comma 6, che recita "*Il programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro [...]*";
- l'art. 21, comma 7, che recita: "*Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29, comma 4*";

VISTO il Decreto 16 gennaio 2018, n.14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con cui sono stati definiti, tra gli altri, i contenuti, le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e con cui sono stati approvati i rispettivi schemi-tipo;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia quale referente per la programmazione triennale dei lavori pubblici e per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;

DATO ATTO che il Dirigente suddetto si avvale della collaborazione della Sezione "Prevenzione, sicurezza e provveditorato" per la redazione del Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture;

EVIDENZIATO che, per sopravvenute esigenze, si rende necessario per questa Agenzia attivare nell'anno in corso le procedure di affidamento del "Servizio di ristorazione presso Foligno" della durata di 19 mesi e del "Servizio Ristorazione per studenti presso il Collegio di San Valentino in Terni" della durata di 6 mesi, rispettivamente per gli importi complessivamente stimati in euro 71.867,50 e in euro 72.312,17;

RICHIAMATO il comma 9, primo periodo, dell'art. 7 del Decreto 16 gennaio 2018, n.14 che recita "Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari";

RITENUTO di approvare l'aggiornamento del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023", redatto secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, avendo constatato che il suddetto programma è stato elaborato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Agenzia;

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio”, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt.23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di approvare** ai sensi dell’art. 21, comma 1, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023”, redatto secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;
3. **di pubblicare**, ai sensi dell’art. 21, comma 7, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023” sopra richiamati sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell’Osservatorio attraverso i sistemi informatizzati di cui all’art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici;
4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell’Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

Perugia, 22/12/2022

L’istruttore
Franco Staccioli
*(Firmato con firma elettronica ai sensi
della normativa vigente)*

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023" ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 22/12/2022

Il responsabile dell'Istruttoria

ING. ELENA CHESSA

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023" ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto non comporta impegni a carico del bilancio dell'Ente.

Perugia, 23/12/2022

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: 2022/941

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023" ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenda per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 27/12/2022

Il dirigente del Servizio "Lavori, Sicurezza,
Provveditorato e Patrimonio"

Dott. Gianluca Sabatini

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa
vigente)*

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per
il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e
provveditorato**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	963,387.50	729,014.67	1,692,402.17
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	963,387.50	729,014.67	1,692,402.17

Il referente del programma

SABATINI GIANLUCA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	RIFERIMENTI DI BILANCIO								
														Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	2022	2023	annualità successive	Capitolo	Missione - Programma	Codice piano dei conti [V livello]		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)											
F00453460545202100001	2022		1		No	IT21	Forniture	39290000-1	Acquisto arredi per Collegio Universitario - Via Innamorati - Padiglioni C e D - Perugia	2	Chessa Elena	24	No	365.000,00	5.000,00	180.000,00	550.000,00	0,00					365	04-7	U.2.02.01.03.002					
F00453460545202100002	2022	H93H16000000002	2	L004534605452019 00002	No	IT21	Forniture	39290000-1	Acquisto arredi Collegio di Agraria - Perugia	2	Chessa Elena	12	No	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00					365	04-7	U.2.02.01.03.002					
F00453460545202100003	2022	H43H19000010002	2	L004534605452019 00005	No	IT22	Forniture	39290000-1	Acquisto arredi mensa universitaria Pentima - Terni	1	Chessa Elena	6	No	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00					390	04-7	U.2.02.01.03.999					
S00453460545202100001	2022	H94C16000070002	2	L004534605452019 00003	No	IT21	Servizi	71330000-0	Servizio di progettazione e DL per lavori di miglioramento sismico e messa in sicurezza della sede amministrativa dell'AdiSU	2	Chessa Elena	36	No	115.000,00	130.000,00	135.000,00	380.000,00	0,00					590	01-6	U.2.02.03.06.999					
S00453460545202200001	2022	H94D22000020003	1		No	IT21	Servizi	71330000-0	Servizio di progettazione per l'intervento presso il complesso residenziale universitario di Viale Zeffferino Faina in Perugia - Pad. 1, 2, 3	1	Chessa Elena	3	No	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00					425	01-6	U.1.03.02.11.999					
S00453460545202200002	2022	H94D22000020003	1		No	IT21	Servizi	71356300-1	Servizio di supporto al RUP nell'ambito per l'intervento presso il complesso residenziale universitario di Viale Zeffferino Faina in Perugia - Pad. 1, 2, 3 e 4	1	Chessa Elena	3	No	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00					425	01-6	U.1.03.02.11.999					
S00453460545202200003	2022	H93H18000110001	2	L004534605452019 00004	No	IT21	Servizi	71350000-6	Redazione di relazione geologica tecnica e campagna di indagini geognostiche e geofisiche presso il sito del complesso residenziale universitario di Viale Zeffferino Faina in Perugia, padiglione 4	1	Chessa Elena	1	No	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00	0,00					1375	01-6	U.2.02.03.05.001					
S00453460545202200004	2022	H94D22000020003	1		No	IT21	Servizi	71351000-3	Redazione di relazione geologica tecnica e campagna di indagini geognostiche e geofisiche presso il sito del complesso residenziale universitario di Viale Zeffferino Faina in Perugia, padiglioni 1-2-3	1	Chessa Elena	1	No	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00					425	01-6	U.1.03.02.11.999					
																									0,00	34.000,00	0,00	42	01-6	U.1.03.02.19.001
																									0,00	10.000,00	0,00	850	04-7	U.1.03.02.19.003
																									0,00	8.800,00	0,00	960	01-4	U.1.03.02.19.001

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	RIFERIMENTI DI BILANCIO								
														Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	2022	2023	annualità successive	Capitolo	Missione - Programma	Codice piano dei conti [V livello]		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)											
S00453460545202200005	2022		1		No	IT21	Servizi	72261000-2	mobili, sistema per la gestione del global service, sistema report generator, libretto edificio), hosting, assistenza e manutenzione dei sistemi telefonici voip, connettività per le sedi dell'Ente, per le mense e per le residenze universitarie.	1	Alonge Nicola	12	Si	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00					0,00	3.355,00	0,00	970	01 - 5	U.1.03.02.19.001		
																								0,00	8.906,00	0,00	980	01 - 6	U.1.03.02.19.001	
																								0,00	5.660,00	0,00	1010	01 - 11	U.1.03.02.19.001	
																								0,00	19.279,00	0,00	2300	01 - 8	U.1.03.02.19.004	
S00453460545202200006	2022		1		No	IT21	Servizi	72261000-2	Servizio di conduzione ordinaria ed evolutiva delle componenti: SOPHOS XG, SOPHOS ANTIVIRUS, APPARATI DI RETE, PONTI RADIO, SYNOLOGY NAS, XEN SERVER, SERVER LINUX/ WINDOWS, CMS, MAILSERVER ZIMBRA	1	Alonge Nicola	24	No	0,00	43.000,00	32.000,00	75.000,00	0,00							€ 0,00	€ 9.800,00	€ 9.800,00	42	01 - 8	U.1.03.02.19.001
									Supporto all'aggiornamento dei moduli e/o degli script scritti per applicazioni web nei linguaggi PHP e PYTHON. Supporto al troubleshooting della base dati di proprietà del cliente su database mysql/mariadb, postgresql, microsoft sql server, oracle, rama ed sqLite.															€ 0,00	€ 16.600,00	€ 16.600,00	920	01 - 8	U.2.02.03.02.001	
									Assistenza, manutenzione applicative e conduzione evolutiva del sistema informativo diritto allo studio, del sistema integrazione inps, del sistema di cooperazione Adiau- Unspg, del sistema informativo dei servizi abitativi, del sistema per la gestione della ristorazione															€ 0,00	€ 16.600,00	€ 5.600,00	1330	01-3	U.2.02.01.09.009	
S00453460545202200007	2022		1		No	IT21	Servizi	72261000-2	Assistenza, manutenzione applicative e conduzione evolutiva del sistema informativo diritto allo studio, del sistema integrazione inps, del sistema di cooperazione Adiau- Unspg, del sistema informativo dei servizi abitativi, del sistema per la gestione della ristorazione	1	Alonge Nicola	36	No	0,00	80.000,00	160.000,00	240.000,00	0,00							€ 0,00	€ 24.000,00	€ 48.000,00	950	04 - 7	U.2.02.03.02.001
																							€ 0,00	€ 56.000,00	€ 112.000,00	1020	04 - 7	U.1.03.02.19.001		
S00453460545202200008	2022		1		No	IT21	Servizi	65310000-9	Servizio fornitura energia elettrica	1	SABATINI GIANLUCA	18	Si	264.740,00	211.060,00	0,00	475.800,00	0,00						21.106,00	26.474,00	0,00	60	01-3	U.1.03.02.05.005	
																							243.634,00	184.586,00	0,00	340	04-7	U.1.03.02.05.005		
S00453460545202200009	2022		1		No	IT2	Servizi	55110000-4	Servizio di alloggio destinato agli studenti universitari	1	Sabatini Gianluca	10	No	108.300,00	193.600,00	0,00	301.900,00	0,00					5 (1° aggiornamento del 21/06/2022)	108.300,00	193.600,00	0,00	365	04-7	U.1.03.02.13.999	
S00453460545202200010	2022		1		No	IT21	Servizi	55310000-3	Servizio di ristorazione presso Foligno	1	Sabatini Gianluca	19	Si	11.347,50	34.042,50	26.477,50	71.867,50	0,00					5	11.347,50	34.042,50	26.477,50	350	04-7	U.1.03.02.14.002	

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	RIFERIMENTI DI BILANCIO							
														Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	2022	2023	annualità successive	Capitolo	Missione - Programma	Codice piano dei conti [V livello]	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)										
S00453460545202200011	2022		1		No	IT22	Servizi	55321000-6	Servizio Ristorazione per studenti presso collegio San Valentino di Terni	1	Sabatini Gianluca	6	SI	0,00	72.312,17	0,00	72.312,17	0,00				5	0,00	72.312,17	0,00	350	04-7	U.1.03.02.14.002	
														963.387,50 (13)	729.014,67 (13)	398.477,50 (13)	2.090.879,67 (13)	0,00 (13)											

note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00453460545202100004		Servizio ristorazione pasti veicolati presso agraria-Ingegneria a domicilio	366,000.00	1	Intervento non realizzato per riattivazione servizio mensa in presenza

Il referente del programma

SABATINI GIANLUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi