

## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**n. 48 del 31/07/2023**

**Oggetto:** Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e relativo elenco annuale e aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" redatti ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. - Approvazione

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

**PRESO ATTO**, ai sensi del regolamento di organizzazione di questa Agenzia:

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

**VISTA** la DGR n. 162 del 17.02.2023 con la quale l'incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), conferito al Dott. Luigi Rossetti è stato prorogato dal 21 febbraio 2023 sino alla data del 31 luglio 2023 e in ogni caso fino alla individuazione del nuovo assetto di governance dell'Agenzia medesima;

**VISTO** il DPGR n. 7 del 22 febbraio 2023 "Proroga incarico di Commissario straordinario dell'Agenzia per il diritto allo studio universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), di cui al DPGR n. 36/2022";

**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 30 del 29/12/2022 di adozione del Bilancio di previsione dell’Agenzia 2023-2025;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell’Agenzia;

**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., per le parti ancora applicabili e/o in vigore;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 17 del 31/03/2023 ad oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e relativo aggiornamento annuale e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018”;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 33 del 13/06/2023 ad oggetto: “Aggiornamento n. 1 del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione”;

**ATTESO** che l’art. 21 del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” prevedeva l’obbligo in capo alla pubblica amministrazione di adozione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e dei rispettivi aggiornamenti, nonché la relativa pubblicazione sul profilo del Committente e sul sito del M.I.T.;

**RILEVATO** che, ai sensi dell’art. 225 del D.Lgs. 36/2023, le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 saranno applicate in via transitoria fino al 31.12.203 per lo svolgimento di specifiche attività, contenute in alcuni articoli tra cui l’art. 21, comma 7 (*programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*);

**RITENUTO**, pertanto, che per l’aggiornamento degli atti di programmazione approvati precedentemente al 1° luglio 2023 si possa procedere ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il decreto 16 gennaio 2018 n.14 “Regolamento recante le procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

**CONSIDERATO** che per le motivazioni riportate nel documento istruttorio si rende necessario:

- prevedere l’esecuzione per l’anno 2023 dei lavori di ristrutturazione delle facciate presso la mensa universitaria centrale di Via Pascoli in Perugia, non previsto nel “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e nel relativo elenco annuale già approvati ai sensi dell’art. 21 con Decreto del Commissario Straordinario n. 17 del 31/03/2023;
- prevedere l’attivazione dei sottoindicati servizi non previsti nel “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” né nel successivo aggiornamento già approvati rispettivamente con i Decreti del Commissario Straordinario n. 17 del 31/03/2023 e n. 33 del 13/06/2023:
  - servizio di alloggio destinato agli studenti universitari
  - servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell’Umbria - periodo 2023/2026;
  - servizio di ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino – Terni;
- procedere conseguentemente all’aggiornamento del programma triennale e del relativo elenco annuale ai sensi dell’art. 5 comma 11 D.M. 14/2018 e del programma biennale ai sensi dell’art. 7 comma 8 lett. c) D.M. 14/2018;

**DATO ATTO** che i lavori e i servizi di cui sopra troveranno copertura finanziaria con risorse autonome, come dal seguente prospetto:

Descrizione lavori/acquisti	RIFERIMENTI DI BILANCIO					
	2023	2024	annualità successive	Capitolo	Miss. - Progr.	Codice piano dei conti [V livello]
Lavori di ristrutturazione delle facciate presso la mensa universitaria centrale di Via Pascoli in Perugia	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00	365	04-7	2.02.03.06.999
Servizio di alloggio destinato agli studenti universitari	€ 61.875,00	€ 247.500,00	€ 185.625,00	365	04-7	1.03.02.13.999
Servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell'Umbria	€ 120.833,33	€ 483.333,33	€ 845.833,34	1350	04-7	1.03.02.13.001
Servizio di ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino – Terni	€ 40.760,00	€ 122.280,00	€ 20.380,00	350	04-7	1.03.02.14.002

**DATO ATTO** che:

- i “lavori di ristrutturazione delle facciate presso la mensa universitaria centrale di Via Pascoli in Perugia” troveranno copertura finanziaria al cap. 2180 - Missione 04 - Programma 7 - codice del piano dei conti finanziario al V livello 2.02.03.06.999;
- il “servizio di alloggio destinato agli studenti universitari” troverà copertura finanziaria al capitolo 365 - Missione 04 - Programma 7 - codice del piano dei conti finanziario al V livello 1.03.02.13.999;
- il “servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell'Umbria” troverà copertura finanziaria al cap. 1350 Missione 04 - Programma 7 - codice del piano dei conti finanziario al V livello 1.03.02.13.001;
- il “servizio di ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino – Terni” troverà copertura finanziaria al cap. 350 (missione 04 - programma 7 codice del piano dei conti finanziario al V livello 1.03.02.14.002);

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell’Agenzia quale referente per la programmazione triennale dei lavori pubblici e per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;

**CONSIDERATO** che con il medesimo Decreto n. 23/2020 si è dato atto che il Dirigente suddetto si avvale della collaborazione della Sezione “Lavori e manutenzione straordinaria” e della Sezione “Prevenzione e sicurezza. Manutenzione ordinaria e provveditorato” per la redazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture;

**ACQUISITA** la proposta del referente per la programmazione triennale dei lavori pubblici e per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture inerente l’aggiornamento del “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e del relativo elenco annuale (allegato A) elaborati sulla base di quanto redatto dalla Sezione “Lavori e manutenzione straordinaria”, e l’aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” (allegato B) elaborato sulla base di quanto redatto dalla Sezione “Prevenzione e sicurezza. Manutenzione ordinaria e provveditorato”, entrambe allegare al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

**CONSTATATO** che i suddetti programmi sono stati elaborati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;

**RITENUTO** di approvare l’aggiornamento del “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e dell’elenco annuale (allegato A) e il 2° aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” (allegato B), redatti secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14;

## **DECRETA**

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio”, corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di approvare** ai sensi dell’art. 21, comma 1, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e dell’elenco annuale (allegato A) e il 2° aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” (allegato B), redatti secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell’Agenzia;
3. **di pubblicare**, ai sensi dell’art. 21, comma 7, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l’aggiornamento del “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e dell’elenco annuale e il 2° aggiornamento del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” sopra richiamati, sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell’Osservatorio attraverso i sistemi informatizzati di cui all’art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici;
4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell’Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **soggetto** a pubblicazione sul sito internet dell’Agenzia in “Amministrazione Trasparente” ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Luigi Rossetti**

*(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto:** Aggiornamento n. 1 del “Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025” e relativo elenco annuale e aggiornamento n. 2 del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024” redatti ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. - Approvazione

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., per le parti ancora applicabili e/o in vigore;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 17 del 31/03/2023 ad oggetto: “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e relativo aggiornamento annuale e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018”;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 33 del 13/06/2023 ad oggetto: “Aggiornamento n. 1 del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ex-art. 21 D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. Approvazione”;

**ATTESO** che l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” prevedeva l'obbligo in capo alla pubblica amministrazione di adozione del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e dei rispettivi aggiornamenti, nonché la relativa pubblicazione sul profilo del Committente e sul sito del M.I.T., con specifico riferimento ai seguenti commi:

- comma 1: “*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio [...]*”;
- comma 6: “*Il programma biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro [...]*”;
- comma 7: “*Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4*”;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 225 del D.Lgs. 36/2023, le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 saranno applicate in via transitoria fino al 31.12.2023 per lo svolgimento di specifiche attività, contenute in alcuni articoli tra cui l'art. 21, comma 7 (*programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*);

**RITENUTO**, pertanto, che per l'aggiornamento degli atti di programmazione approvati precedentemente al 1° luglio 2023 si possa procedere ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il Decreto 16 gennaio 2018, n.14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con cui sono stati definiti, tra gli altri, i contenuti, le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e con cui sono stati approvati i rispettivi schemi-tipo;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 23 del 04/03/2020 con cui è stato nominato il Dirigente del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell'Agenzia quale referente

per la programmazione triennale dei lavori pubblici e per la programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;

**RICORDATO** che:

- ai sensi del comma 11 dell'art. 5 del Decreto 16 gennaio 2018, n.14, un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato quando sia reso necessario da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere altresì realizzato sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione;
- ai sensi del comma 8 lett. c) dell'art. 7 del Decreto 16 gennaio 2018, n.14, i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, qualora le modifiche riguardino l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma;

**ATTESO** che è intenzione di questa Agenzia procedere all'avvio delle seguenti procedure di affidamento:

- affidamento per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione delle facciate presso la mensa universitaria centrale di Via Pascoli in Perugia, per esigenze sopravvenute a causa di eventi impreveduti e imprevedibili, da effettuare nell'anno in corso, per un importo stimato pari ad euro 400.000,00 e che, come indicato per le vie brevi dal R.U.P. ricorrono le condizioni di cui al succitato art. 5 comma 11 D.M. 14/2018;
- affidamento del "servizio di alloggio destinato agli studenti universitari" per il periodo ottobre 2023÷settembre 2025, per un importo stimato pari ad euro 495.000,00 e che, come indicato per le vie brevi dal R.U.P., ricorrono le condizioni di cui al succitato art. 7 comma 8 lett. c) D.M. 14/2018;
- affidamento del "servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell'Umbria" per il periodo ottobre 2023÷settembre 2026, per un importo stimato pari ad euro 1.450.000,00 e che, come indicato per le vie brevi dal R.U.P., ricorrono le condizioni di cui al succitato art. 7 comma 8 lett. c) D.M. 14/2018;
- affidamento del "servizio di ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino – Terni" per il periodo settembre 2023÷febbraio 2025, per un importo stimato pari ad euro 183.420,00 e che, come indicato per le vie brevi dal R.U.P., ricorrono le condizioni di cui al succitato art. 7 comma 8 lett. c) D.M. 14/2018;

**DATO ATTO** che i lavori e i servizi di cui sopra troveranno copertura finanziaria con risorse autonome, come dal seguente prospetto:

Descrizione lavori/acquisti	RIFERIMENTI DI BILANCIO					
	2023	2024	annualità successive	Capitolo	Miss. - Progr.	Codice piano dei conti [V livello]
Lavori di ristrutturazione delle facciate presso la mensa universitaria centrale di Via Pascoli in Perugia	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 0,00	365	04-7	2.02.03.06.999
Servizio di alloggio destinato agli studenti universitari	€ 61.875,00	€ 247.500,00	€ 185.625,00	365	04-7	1.03.02.13.999

Servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell'Umbria	€ 120.833,33	€ 483.333,33	€ 845.833,34	1350	04-7	1.03.02.13.001
Servizio di ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino – Terni	€ 40.760,00	€ 122.280,00	€ 20.380,00	350	04-7	1.03.02.14.002

**RITENUTO** di approvare l'aggiornamento del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e dell'elenco annuale (allegato A) e il 2° aggiornamento del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" (allegato B), redatti secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, avendo constatato che i suddetti aggiornamenti di programma sono stati elaborati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Agenzia;

### **Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario**

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio", corredato dei pareri e del visto di cui al regolamento interno di questa Agenzia, che si allega al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di approvare** ai sensi dell'art. 21, comma 1, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l'aggiornamento del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e dell'elenco annuale (allegato A) e il 2° aggiornamento del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" (allegato B), redatti secondo gli schemi tipo approvati dal decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio dell'Agenzia;
3. **di pubblicare**, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del Dlgs 18 aprile 2016 n.50, l'aggiornamento del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e dell'elenco annuale e il 2° aggiornamento del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" sopra richiamati, sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio attraverso i sistemi informatizzati di cui all'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici;
4. **di trasmettere** il presente atto, per i seguiti di competenza, ai Dirigenti dei Servizi dell'Agenzia;
5. **di dare atto che** il presente provvedimento è **oggetto** a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 nella sezione Provvedimenti organi indirizzo-politico, Art. 23.

Perugia, 27/07/2023

L'istruttore  
Franco Staccioli  
*(Firmato con firma  
elettronica ai sensi della  
normativa vigente)*

## VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Oggetto:** Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e relativo elenco annuale e aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" redatti ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. - Approvazione

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 27/07/2023

Il responsabile dell'Istruttoria

ING. ELENA CHESSA

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Oggetto:** Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e relativo elenco annuale e aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" redatti ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. - Approvazione

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio.

Perugia, 27/07/2023

Il Dirigente del Servizio  
"Organizzazione e Gestione Risorse  
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"  
Dott. Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della  
normativa vigente)*

*Riferimento pratica finanziaria: /*

## PARERE DI LEGITTIMITA'

**Oggetto:** Aggiornamento n. 1 del "Programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025" e relativo elenco annuale e aggiornamento n. 2 del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024" redatti ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 14/2018. - Approvazione

Il dirigente

**Visto** il documento istruttorio;

**Atteso** che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

**Non ravvisando** vizi sotto il profilo della legittimità;

**propone**

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 27/07/2023

Il dirigente del Servizio Lavori, Sicurezza,  
Provveditorato e Patrimonio

Dott. Gianluca Sabatini

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE**  
**Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	108,000.00	108,000.00
stanziamenti di bilancio	2,841,342.33	3,612,373.33	6,453,715.66
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,841,342.33</b>	<b>3,720,373.33</b>	<b>6,561,715.66</b>

Il referente del programma

SABATINI GIANLUCA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE

## Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato

### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00453460545202300001	2023		1		No	IT121	Forniture	39290000-1	Fornitura e posa in opera di arredi presso l'immobile denominato Ottagone in Perugia	2	Chessa Elena	5	No	164,700.00	0.00	0.00	164,700.00	0.00				
S00453460545202300001	2023		1		No	IT121	Servizi	55321000-6	Servizio di ristorazione Mensa di Via Pascoli - Perugia	2	Alunni Maddalena	48	No	2,373,174.00	2,699,260.00	2,699,260.00	7,771,694.00	0.00				
S00453460545202100001	2023	H94C16000070002	2	L00453460545201900003	No	IT121	Servizi	71330000-0	Servizio di progettazione e DL per lavori di miglioramento sismico e messa in sicurezza della sede amministrativa dell'AdiSU	2	Chessa Elena	36	No	134,200.00	134,200.00	112,240.00	380,640.00	0.00				
S00453460545202300003	2023		1		No	IT121	Servizi	55410000-7	Concessione del servizio Bar presso i locali ubicati presso la facoltà di ingegneria - Perugia	2	Alunni Maddalena	24	No	0.00	40,000.00	40,000.00	80,000.00	80,000.00	2			
S00453460545202300004	2023		1		No	IT121	Servizi	66510000-8	Servizio di copertura assicurativa dei beni e dell'attività istituzionale dell'A.Di.S.U.	2	Alunni Maddalena	75	No	0.00	60,000.00	60,000.00	120,000.00	0.00				
S00453460545202300005	2023		1		No	IT121	Servizi	60140000-1	Servizio di trasporto notturno studenti universitari	1	PIANESI MAURO	6	No	80,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00				2
S00453460545202300006	2023		1		No	IT12	Servizi	55110000-4	Servizio di alloggio destinato agli studenti universitari	1	ALUNNI MADDALENA	24	Si	61,875.00	247,500.00	185,625.00	495,000.00	0.00				2
S00453460545202300007	2023		1		No	IT121	Servizi	98341120-2	Servizio di portierato presso strutture A.Di.S.U. dell'Umbria - periodo 2023/2026	1	CIABATTINI COSTANZA	36	No	120,833.33	483,333.33	845,833.34	1,450,000.00	0.00				2
S00453460545202300008	2023		1		No	IT122	Servizi	55512000-2	Servizio ristorazione per studenti presso la mensa del Collegio di San Valentino - Terni	1	ALUNNI MADDALENA	18	Si	40,760.00	122,280.00	20,380.00	183,420.00	0.00				2
S00453460545202300002	2024		1		No	IT122	Servizi	55000000-0	Concessione del servizio mensa e bar presso i locali ubicati in località Pentima Bassa - Terni	2	Alunni Maddalena	48	No	0.00	68,000.00	204,000.00	272,000.00	272,000.00	2			

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														2,841,342.33 (13)	3,720,373.33 (13)	4,055,098.34 (13)	10,616,814.00 (13)	352,000.00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

SABATINI GIANLUCA

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria - Serv.III - Sez. II Prevenzione e sicurezza, manutenzione ordinaria e provveditorato**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

Il referente del programma

SABATINI GIANLUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi