



DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 19 del 23/03/2018

Oggetto: Presa d'atto della proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali e proroga dell'incarico dirigenziale conferito per la responsabilità del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" e *ad interim* del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 23 del regolamento interno di questa Agenzia;

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTA la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

VISTO il D.P.G.R. 10 gennaio 2018, n. 1, relativo alla nomina del Commissario straordinario per l'Agenzia per il diritto allo studio universitario – A.Di.S.U., con decorrenza dal 10 gennaio 2018 e con durata fino alla costituzione del Comitato di indirizzo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 6 della L.R. 2/2017, e comunque non oltre il 30 giugno 2018, salvo proroga;

VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 113 del 29/12/2017 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia vigente;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 30, comma 2 – *sexies*, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative possono utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni;

VISTO inoltre l'art. 17 comma 3 della L.R. n. 6/2006 il quale stabilisce che:

“Alla copertura della dotazione organica dell'ADiSU si provvede, nell'ordine, mediante:

a) trasferimenti e comandi di personale regionale;

b) trasferimenti e comandi del personale degli enti locali, ovvero degli enti dipendenti dalla Regione;

c) assunzioni, con le modalità e le procedure previste dalla normativa vigente in materia”;

RICHIAMATO il Decreto del Commissario straordinario n. 100 del 26/10/2017 “Dotazione organica e Piano occupazionale 2017-2019. Adozione a seguito della D.G.R. n. 1228 del 23/10/2017”;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 4 del 24/01/2017 con cui è stato indetto l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzato al comando di un'unità di personale con qualifica dirigenziale proveniente dalla Regione Umbria/Giunta regionale per il conferimento dell'incarico di responsabile del Servizio "Interventi e servizi per il diritto allo studio universitario”;

RICHIAMATA la DGR n. 334 del 27/03/2017 con la quale la Regione Umbria/Giunta regionale autorizzava il comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADiSU a decorrere dal 1 aprile 2017 per la durata di un anno, eventualmente prorogabile fino ad ulteriori ventiquattro mesi, previo nuovo accordo tra le parti;

RICHIAMATA la DD. 221 del 29/03/2017 con cui si prende atto del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADiSU a decorrere dal 1 aprile 2017 per la durata di un anno e quindi prossimo alla scadenza;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 31 del 31/03/2017 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per la responsabilità del Servizio I "Interventi e servizi per il diritto allo studio universitario" e per la responsabilità ad interim del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia alla Dott.ssa Stefania Cardinali per la durata di un anno;

RICHIAMATA la nota prot. n. 352/18 con cui il Dirigente del Servizio II, visto l'approssimarsi della scadenza, richiede la disponibilità ad un'eventuale proroga del comando succitato, da sottoporre all'attenzione della Regione Umbria - Giunta regionale;

RICHIAMATA la nota prot. n. 364/18 con cui la Dott.ssa Stefania Cardinali dichiara la propria disponibilità ad una eventuale proroga del comando;

RICHIAMATA la nota prot. n. 469/18 con cui si richiede la disponibilità della Regione Umbria - Giunta regionale alla proroga del comando medesimo per ulteriori ventiquattro mesi;

VISTA la nota prot. n. 1703/18 di trasmissione della DGR n. 237/2018 con la quale la Regione Umbria/Giunta regionale autorizza la proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADiSU a decorrere dal 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio “Organizzazione e Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni”, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt.23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di prendere atto** della DGR n. 237/2018, trasmessa all'Agenzia con nota prot. n. 1703/18, con la quale la Regione Umbria/Giunta regionale autorizza la proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADiSU a decorrere dal 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi;
3. **di prorogare** l'incarico di Dirigente del Servizio I “Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari” ed *ad interim* del Servizio III “Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio” dell'Agenzia alla medesima con decorrenza 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi;
4. **di notificare** il presente atto alla Dott.ssa Stefania Cardinali;
5. **di precisare** che gli oneri complessivi di spesa di cui al presente incarico dirigenziale graveranno sugli appositi capitoli del Bilancio dell'ADiSU degli esercizi 2018-2020;
6. **di dare mandato** alle competenti strutture per tutti gli adempimenti conseguenti alla gestione del rapporto di lavoro, precisando che annualmente verrà rimborsato all'Amministrazione

regionale, su specifica richiesta, quanto dovuto per il servizio prestato dalla Dott.ssa Stefania Cardinali presso le strutture dell'Agenzia;

7. **di dare atto** che la spesa trova copertura nell'ambito dell'assegnazione annuale da parte della Giunta Regionale, relativa alla spesa del personale dell'Agenzia;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
9. **di dichiarare** che l'atto è immediatamente efficace;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Trani

(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Presa d'atto della proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali e proroga dell'incarico dirigenziale conferito per la responsabilità del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" e *ad interim* del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia.

Premesso che:

- con il Decreto del Commissario straordinario n. 4 del 24/01/2017 è stato indetto l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzato al comando di un'unità di personale con qualifica dirigenziale proveniente dalla Regione Umbria/Giunta regionale per il conferimento dell'incarico di responsabile del Servizio "Interventi e servizi per il diritto allo studio universitario" dando attuazione al Piano occupazionale dell'Agenzia il quale prevede, per quanto riguarda il personale dirigenziale di procedere ad azioni di reclutamento ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ed in particolare ai sensi dell'art. 17 comma 3 della L.R. n. 6/2006 (mobilità esterna) il quale stabilisce che:
"Alla copertura della dotazione organica dell'ADiSU si provvede, nell'ordine, mediante:
a) trasferimenti e comandi di personale regionale;
b) trasferimenti e comandi del personale degli enti locali, ovvero degli enti dipendenti dalla Regione;
c) assunzioni, con le modalità e le procedure previste dalla normativa vigente in materia".
- con la DD n. 97 del 15/02/2017 è stato dato atto dell'esito delle operazioni di valutazione le quali avevano individuato la Dott.ssa Stefania Cardinali, candidato adeguato ed idoneo relativamente all'attribuzione dell'incarico oggetto dell'Avviso pubblico.
- Con la DGR n. 334 del 27/03/2017 la Regione Umbria/Giunta regionale ha concesso l'autorizzazione al comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali a decorrere dal 1 aprile 2017 per la durata di un anno. Con la DD. 221 del 29/03/2017 si è preso atto del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADISU.
- Con il Decreto del Commissario straordinario n. 31 del 31/03/2017 è stato inoltre conferito l'incarico dirigenziale per la responsabilità del Servizio I "Interventi e servizi per il diritto allo studio universitario" e per la responsabilità *ad interim* del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia alla Dott.ssa Stefania Cardinali per la durata di un anno a decorrere dal 1 aprile 2017.

In considerazione dell'approssimarsi della scadenza del suddetto comando, con la nota prot. n. 469/18 del 23/01/2018, il Dirigente del Servizio II, avendo acquisito il parere favorevole della Dott.ssa Stefania Cardinali con nota prot. n. 364/18, ha richiesto la disponibilità della Regione Umbria - Giunta regionale alla proroga del comando per ulteriori ventiquattro mesi, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 30, comma 2 – *sexies*, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative possono utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni.

Con DGR n. 237/2018, trasmessa con nota prot. n. 1703/18 all'Agenzia, la Regione Umbria/Giunta regionale ha autorizzato la proroga del comando della citata dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADISU a decorrere dal 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio "Organizzazione e Gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni", corredato dei pareri e del visto di cui agli artt.23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa

contenute;

- **di prendere atto** della DGR n. 237/2018, trasmessa all'Agenzia con nota prot. n. 1703/18, con la quale la Regione Umbria/Giunta regionale autorizza la proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali presso l'ADISU a decorrere dal 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi;
- **di prorogare** l'incarico di Dirigente del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" ed *ad interim* del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia alla medesima con decorrenza 1 aprile 2018 per la durata di ventiquattro mesi;
- **di notificare** il presente atto alla Dott.ssa Stefania Cardinali;
- **di precisare** che gli oneri complessivi di spesa di cui al presente incarico dirigenziale graveranno sugli appositi capitoli del Bilancio dell'ADISU degli esercizi 2018-2020;
- **di dare mandato** alle competenti strutture per tutti gli adempimenti conseguenti alla gestione del rapporto di lavoro, precisando che annualmente verrà rimborsato all'Amministrazione regionale, su specifica richiesta, quanto dovuto per il servizio prestato dalla Dott.ssa Stefania Cardinali presso le strutture dell'Agenzia;
- **di dare atto** che la spesa trova copertura nell'ambito dell'assegnazione annuale da parte della Giunta Regionale, relativa alla spesa del personale dell'Agenzia;
- **di dare atto** che il presente provvedimento non è soggetto a pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- **di dichiarare** che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, 22/03/2018

L'istruttore
Tiziana Mattioli
(Firmato con firma
elettronica ai sensi
della normativa
vigente)

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Presa d'atto della proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali e proroga dell'incarico dirigenziale conferito per la responsabilità del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" e ad interim del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 22/03/2018

Il responsabile dell'Istruttoria

Tiziana Mattioli

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Presa d'atto della proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali e proroga dell'incarico dirigenziale conferito per la responsabilità del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" e ad interim del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura finanziaria nei capitoli di afferenti la spesa del personale del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020.

Perugia, 22/03/2018

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Dott. Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi
della normativa vigente)*

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Presa d'atto della proroga del comando della dipendente regionale Dott.ssa Stefania Cardinali e proroga dell'incarico dirigenziale conferito per la responsabilità del Servizio I "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari" e ad interim del Servizio III "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio" dell'Agenzia.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 22/03/2018

Il dirigente del

1.2 SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE
UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI

Stefano Capezzali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della
normativa vigente)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *TRANI MARIA*

CODICE FISCALE: *TINIT-TRNMRA57T63H836G*

DATA FIRMA: *23/03/2018 10:13:00*

IMPRONTA: *63373233323862363361323033363233663134333330323961313261306561316263376534623136*